

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterin nimi

Diakonian asiakasrekisteri

Rekisterinpitäjä

Helsingin seurakuntayhtymä

Kolmas linja 22 B

00530 Helsinki

09 23400

kirjaamo.helsinki@evl.fi

Yhteyshenkilö

Rekisterivastaavat

Diakonia

Liisa Merivuori

09 23400

liisa.merivuori@evl.fi

Perheneuvonta

Martti Ajo

09 23400

martti.ajo@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

tietosuojavastaava.helsinki@evl.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Käsittelyn tarkoitus on diakoniatyön ja perheneuvonnan asiakassuhteiden hoitaminen sekä perheneuvonnan hoidollisen työn tilastointi. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröityjen antamaan suostumukseen sekä niissä tapauksissa, kun rekisteröidyille myönnetään esimerkiksi avustuksia, rekisterinpitäjälle on oikeutettu etu käsitellä henkilötietoja, vaikka rekisteröity peruuttaisi suostumuksensa (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan alakohdat a ja f).

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Rekisteröidyt ovat diakoniatyön ja perheneuvonnan asiakkaita.

Rekisteröidystä kerätään seuraavat tiedot:

Diakonia-avustukset: asiakkaan nimi, syntymäaika tai henkilötunnus, yhteystiedot, ammatti, avustusasiaan vaikuttavat perhesuhdetiedot, asiakkaan ja puolison tulot ja menot sekä muut avustuksen kannalta tarvittavat tiedot.

Leirit ja retket: Osallistujien nimet ja yhteystiedot sekä osallistumisen kannalta välttämättömät terveystiedot, esim. allergiat.

Hengellinen työ: Asiakkaan nimi, yhteystiedot, muut välttämättömät tiedot.

Terveyden ja sairaanhoitotyö: Asiakkaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot sekä hoidon kannalta tarpeelliset tiedot.

Perheneuvonta: Asiakkaan nimi, yhteystiedot, syntymävuosi, tulosyy, työtilanne, parisuhdetiedot, lasten nimet ja syntymävuodet, tiedot asiakassuhteen laadusta, neuvottelujen päivämäärät ja ajallinen kesto.

Tietolähteet

Tiedot saadaan ensisijaisesti asiakkaalta hänen suostumuksellaan. Asiakkaan suostumuksella voidaan hankkia ja tarkistaa muilta viranomaisilta tietoja.

Tietojen luovutukset

Ei säännönmukaisia luovutuksia.

Toiminnassa noudatetaan lastensuojelulain (417/2007) 5 luvun 25 §:n, rikoslain (39/1889) 15 luvun 10 §:n ja kirkkolain (1054/1993) 5 luvun 2 §:n ja 6 luvun 3 ja 12 §:ien säännöksiä vaihtelu- ja ilmoitusvelvollisuuksista.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään lähtökohtaisesti enintään viisi vuotta asiakassuhteen päättymisestä. Tämän jälkeen tiedot poistetaan.

Perheneuvonnassa tietoja säilytetään asiakassuhteen keston ajan, kuitenkin tilastointitarkoitusta varten vähintään vuoden ajan.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.

- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1993) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi