



PÖYTÄKIRJA

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 5.10.2015 klo 18:00 - 21:20

Paikka Bulevardin seurakuntasali, Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Poutiainen, puheenjohtaja

Lari Ahokas

Viivi Ali-Löytty

Maaria Apajalahti

Liisa Elovainio

Jorma Hentilä

Miikka Hietaranta

Juha-Pekka Hippi

Leena Kontula

Petri Laaksonen, varapuheenjohtaja, Poistui kohdan 22 käsittelyn jälkeen.

Antti Leino, Poistui kohdan 22 käsittelyn jälkeen.

Anna Mäkituomas

Riitta Niinivaara

Kari Peitsamo

Juhana Pulli

Kaija Salmela

Anna-Maria Soininvaara

Muut saapuvilla olleet

Henna Markkanen

Juha Rintamäki

Ermo Äikää

Satu Ahonen

sihteeri

§ 16-21

§ 16-20

§ 22

Allekirjoitukset

Matti Poutiainen
puheenjohtaja

Henna Markkanen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 2.11.2015

Juhana Pulli

Kaija Salmela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 12.10.–26.10.2015 Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherranvirastossa, Bulevardi 16 B, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 5.10.2015 laitetulla ilmoituksella.

Matti Poutiainen
kirkkoherra, seurakuntaneuvoston puheenjohtaja

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
16 §		<u>Kokouksen avaus</u>	4
17 §		<u>Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</u>	4
18 §		<u>Esityslistan hyväksyminen</u>	4
19 §		<u>Pöytäkirjantarkastajien valinta</u>	4
20 §		<u>Jumalanpalveluselämä esittäytyy</u>	5
21 §		<u>Helsingin seurakuntien kiristynyt taloustilanne ja seurakuntatyö Helsingin keskustassa</u>	6
22 §	1	<u>Aloite turvapaikanhakijoiden tukemisesta</u>	7
23 §		<u>Annankulman toiminnanohjaajan osa-aikaisen (60%) ja määrä-aikaisen diakonian viran avaaminen haettavaksi</u>	8
24 §	2	<u>Kolehtisuunnitelmat loka-joulukuu 2015</u>	10
25 §	3	<u>Jäännöslomat lokakuu 2015 - huhtikuu 2016</u>	11
26 §	4	<u>Rippikoulusuunnitelma 2016</u>	12
27 §		<u>Kirkkotaiteen Engel-palkinto työryhmä 2016</u>	13
28 §	5	<u>Tuomiokirkon portaiden ja tasanteiden käyttö lupa-anomukset</u>	14
29 §	6-8	<u>Ilmoitusasiat</u>	15
30 §	9	<u>Kirkkoherran päätökset</u>	16
31 §		<u>Muut mahdolliset asiat</u>	17
32 §		<u>Seuraavat kokoukset</u>	17
33 §		<u>Kokouksen päättäminen</u>	17

16 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

17 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

18 § Esityslistan hyväksyminen

Hyväksyttiin esityslista täydennettynä yhdellä asialla kohtaan Muut asiat.

19 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhana Pulli ja Kaija Salmela.

296/2015

20 § Jumalanpalveluselämä esittäytyy

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto käy keskustelun seurakunnan jumalanpalveluselämästä.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Seurakunnan työalat esittäytyvät seurakuntaneuvostolle. Kokouksessa 8/2015 on vuorossa jumalanpalveluselämä.

285/2015

21 § Helsingin seurakuntien kiristynvä taloustilanne ja seurakuntatyö Helsingin keskustassa

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto käy keskustelun, joka merkitään tiedoksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Lauttasaaren seurakunnan kirkkoherra Juha Rintamäki on kutsuttu osallistumaan kokoukseen. Vierailu on osa seurakuntayhtymän johdon ”pomot kuulolla” kierrosta. Kokouksessa käydään keskustelu Helsingin seurakuntien kiristyvän talouden vaikutuksista tuomiokirkkoseurakunnan työhön Helsingin keskustassa.

291/2015

22 § Aloite turvapaikanhakijoiden tukemisesta

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto käy keskustelun seurakunnan työstä turvapaikanhakijoiden tukemiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Kolmen seurakuntaneuvoston jäsenen allekirjoittama, Viivi Ali-Löytyn esittämä aloite turvapaikanhakijoiden tukemisesta toimitettiin seurakuntaneuvostolle sen edelliseen kokoukseen.

Diakoniatyöntekijä Satu Ahonen on kokouksessa kertomassa tuomiokirkkoseurakunnan tekemästä työstä yhdessä Punavuoren vastaanottokeskuksen kanssa.

Liitteet

- 1 Aloite turvapaikanhakijoiden tukemisesta

778/2015

23 § Annankulman toiminnanohjaajan osa-aikaisen (60%) ja määräaikaisen diakonian viran avaaminen haettavaksi**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto

- 1) päättää avata virkaa perustamatta osa-aikaisen (60%), määräaikaisen 1.2.—31.12.2016 diakonian viran Annankulman toiminnanohjaajan tehtävää hoitamaan, sekä
- 2) nimittää viran täyttöä valmistelevaan työryhmään johtava diakonia-työntekijä Merja Korpelan, Vanhan kirkon kappalainen Maija Kuoppalan sekä oman edustajansa.

Päätös

1. Esityksen mukaan.
2. Valittiin viran täyttöä valmistelevaan työryhmään johtava diakonia-työntekijä Merja Korpela, Vanhan kirkon kappalainen Maija Kuoppala, sekä seurakuntaneuvoston jäsen Riitta Niinivaara.

Selostus

Annankulman nelivuotinen DiAnna-projekti päättyy 28.2.2016. Projektin tavoitteena on ollut toimivan mallin luominen asiakaslähtöiseen osallistavaan avoimeen olohuoneeseen. Tavoitteena on myös ollut luoda vapaaehtoistoiminnan malli, jossa seurakuntalaisilla on mahdollisuus osallistua koulutuksen kautta olohuoneen toteuttamiseen. Tavoitteet on saavutettu.

Annankulman olohuoneessa vierailee vuosittain 4000-5000 ihmistä, viikoittain n 100 henkeä. Annankulman toiminta on osoittautunut tarpeelliseksi ja runsaasti osallistujia kokoavaksi toimintamuodoksi. Annankulma tarjoaa yksinäisille vanhuksille mielekkään kohtaamispaikan ja tukee näin vanhusten kotiasumista. Olohuone tavoittaa myös laajan omaishoitajien joukon. Olohuoneen toimintaan osallistuvat ovat ajoittain hyvin haastavia, kävijöissä on runsaasti tavallisia seurakuntalaisia, mielenterveyskuntoutujia, päihdeongelmaisia, kerjäläisiä sekä asunnottomia. Neljän vuoden kokemuksella voidaan todeta, ettei olohuonetta ja vapaaehtoistoimintaa kyetä toteuttamaan nykyisellä diakoniatyön resurssilla. Annankulman toimintaa koordinoimaan ja toteuttamaan tarvitaan osa-aikainen toiminnanohjaaja.

Seurakuntayhtymän lakimieheltä on tarkistettu, että koska kyseessä on määräaikainen ja osa-aikainen virka, sen perustamista ei tarvitse pyytää yhteiseltä kirkkovaltuustolta. Virka täytetään määräajaksi, sillä seurakuntien taloustilanne on lähivuosina entisestään kiristymässä.

Viran henkilöstökustannukset katetaan Aili ja Anna Leinon testamentti-varoin. Testamentin tarkoituksena on asunnon myynnin jälkeen yhteisessä kirkkoneuvostossa 10.1.2008 muutettu: "Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan vanhusten virkistystoiminta ja kotiasumisen tukeminen".

Seurakuntaneuvostolle esitetään avattavaksi virkaa perustamatta osaaikainen (60%), määräaikainen 1.2.—31.12.2016 diakonian virka Annankulman toiminnanohjaajan tehtävää hoitamaan. Viran palkkaus sijoittuu vaatavuusryhmään 502. Virkaan valittavan tulee olla konfirmoitu Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsen ja hänellä tulee olla piispainkokouksen hyväksymä diakonian viran pätevyys sekä kokemusta diakoniatyöstä. Hyväksi luetaan kokemus mielenterveys- ja päihdetyöstä. Painotamme hyviä vuorovaikutustaitoja ja oma-aloitteisuutta sekä ryhmätyötaitoja. Virkaan valittavan tulee toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virassa on neljän kuukauden koeaika.

Hakemukset tulee toimittaa tuomiokirkko.srk@evl.fi tai Helsingin tuomiokirkkoseurakunta / Seurakuntaneuvosto / PL 168, 00121 Helsinki. Viran hakuaika päättyy 30.10.2015 klo 12. Haastatteluun kutsuttavat valitaan 6.11. klo 13. Haastattelut pidetään 19.11.2015.

779/2015

24 § Kolehtisuunnitelmat loka-joulukuu 2015**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto vahvistaa Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan kolehtisuunnitelman syyskaudeksi (loka-joulukuu) 2015.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8).

Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan kappalaiset ovat johtavan kappalaisen johdolla laatineet syyskauden kolehtisuunnitelmat huomioiden seurakuntaneuvoston antamat ohjeet.

Liitteet

- 2 Kolehtisuunnitelmat loka-joulu 2015

290/2015

25 § Jäännöslomat lokakuu 2015 - huhtikuu 2016

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto

1. myöntää viranhaltijoiden ja työntekijöiden jäännöslomat ja
2. merkitsee tiedoksi papiston jäännöslomat.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Työalajohtajat ovat valmistelleet esityksen henkilökunnan jäännöslomista. Papiston osalta jäännöslomat vahvistaa kirkkoherra ja ne annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi.

Liitteet

3 JÄÄNNÖSLOMAT 2015-16

285/2015

26 § Rippikoulusuunnitelma 2016

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto hyväksyy rippikoulun vuosisuunnitelman 2016.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan rippikoulun ohjesäännön mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosittain rippikoulun vuosisuunnitelman.

Rippikoulutyön suunnittelusta vastaava seurakuntapastori Anna-Maija Viljanen-Pihkala on laatinut Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan rippikoulun vuosisuunnitelman 2016.

Liitteet

4 RIPPIKOULUT 2016

296/2015

27 § Kirkkotaiteen Engel-palkinto työryhmä 2016**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto valitsee Engel-palkinto työryhmän ja antaa työryhmälle tehtäväksi tehdä ehdotuksen Engel-palkinnon saajasta vuonna 2016.

Päätös

Kirkkotaiteen Engel-palkinto-työryhmään valittiin Matti Poutiainen, Petri Laaksonen, Liisa Elovainio ja Anna Mäkituomas.

Selostus

Helsingin tuomiokirkkoseurakunta on jakanut Tuomiokirkon vihkimisen muistopäivänä helmikuussa Kirkkotaiteen Engel-palkinnon. Ensimmäisen kerran palkinto jaettiin vuonna 1990.

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 24.1.2005, että Engel-palkintoa ei jaeta vuonna 2005 ja että palkinto jaetaan vuodesta 2006 alkaen joka toinen vuosi. Palkinnon suuruus oli 4.000,00 €.

Kokouksessaan 3.11.2011 seurakuntaneuvosto valitsi Engel-palkinto työryhmän ja antoi työryhmän tehtäväksi a) harkita jaetaanko Engel-palkinto vuonna 2012 ja tulevaisuudessa b) tehdä ehdotuksen mahdollisesta Engel-palkinnon saajasta vuonna 2012.

Kokouksessaan 9.1.2012 seurakuntaneuvosto päätti työryhmän esityksen mukaisesti, että Engel-palkinto jaetaan edelleen joka toinen vuosi. Palkinto voidaan myöntää taholle, joka on merkittäväällä tavalla kulttuurin keinoin edistänyt kirkon ydinviestiä. Palkintona annetaan kunniakirja ja symbolinen esine. Rahapalkinnon jakamisesta päätettiin luopua.

732/2015

28 § Tuomiokirkon portaiden ja tasanteiden käyttöluva-anomukset

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto myöntää luvan anomuksen mukaisesti.

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Folkhälsans Förbund rf. anoo Tuomiokirkon portaiden käyttö lupaa 13.12.2015 klo 17—18.30 Lucia-juhlaa varten sekä lupaa polttaa portailla soihtuja

Liitteet

5 Luciajuhla 2015

298/2015

29 § Ilmoitusasiat

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

1. Esityksen mukaan. Seurakuntaneuvosto painotti yhteisvastuukeräyksen huolellisen asiallisen hoitamisen tärkeyttä.
2. Esityksen mukaan.

Selostus

1. Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 20.8.2015 lähettää seurakuntaneuvostoilte tiedoksi Yhteisvastuukeräyksen tarkastusmuistion.
2. Kutsu YK:n päivän jumalanpalvelukseen Helsingin tuomiokirkkoon 24.10. klo 11.

Liitteet

- 6 YKN: Vuoden 2015 yhteisvastuukeräyksen tarkastus
- 7 Vuoden 2015 yhteisvastuukeräyksen tarkastusmuistio
- 8 Yhteisvastuu keräys 2013-2015

288/2015

30 § Kirkkoherran päätökset**Päätösehdotus**

Seurakuntaneuvosto toteaa, etteivät liitteen mukaiset kirkkoherran päätökset anna aihetta ohjesäännön mukaisiin toimenpiteisiin ja merkitsee päätökset tiedoksi

Päätös

Esityksen mukaan.

Selostus

Kirkkoherra on tehnyt ohjesäännön (OS 9 §) perusteella liitteen mukaiset puheenjohtajan päätökset. Ohjesäännön (OS 12 §) mukaan seurakuntaneuvostolla on mahdollisuus kumota päätös, muuttaa sitä tai palauttaa asia uudelleen käsiteltäväksi

Liitteet

9 Kirkkoherran päätökset kokoukselle 8 2015

31 § Muut mahdolliset asiat

Seurakuntaneuvosto kävi keskustelun Agricolan kirkon alttarikaiteitten poistamisesta.

Seurakuntaneuvostolle tuodaan tiedoksi nuorisotyön tiimin tilanne syksyn viimeisessä kokouksessa 30.11.2015.

32 § Seuraavat kokoukset

Seuraava kokous pidetään maanantaina 2.11. klo 18 Bulevardin seurakuntasalissa. Syksyn viimeinen kokous on 30.11.2015.

33 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen sekä oikaisuvaatimusohjeen ja päätti kokouksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 27, 29, 30, 31, 32, 33

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 24, 26, 28

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin,
2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin,
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, Helsinki
Postiosoite: PL 168, 00121 Helsinki
Telekopio: 09 2340 6100
Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 24, 26, 28

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

HANKINTAOIKAISU**Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuomiokirkkoseurakunta

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, Helsinki
Postiosoite: PL 168, 00121 Helsinki
Telekopio: 09 2340 6100
Sähköposti: tuomiokirkko.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 56 42 079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valitus aika 30 päivää.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Telekopio: (09) 2340 3050
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Valitus aika 30 päivää.

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Telekopio: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitus aika 30 päivää.

Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeusasiaa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot**Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:**

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 433 14

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus aika 14 päivää.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 97 euroa ja markkinaoikeudessa 244 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.