



HELSINGIN MIKAELIN SEURAKUNTA
SEURAKUNTANEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 4/2014

Aika maanantai 2.6.2014 klo 17.30

Paikka Mikaelinkirkon takkahuone, Emännänpolku 1.

Läsnä Häkkänen Martti, puh. johtaja

Ihalainen Hannu

Jokiniemi Lauri

Karimies Ilmari

Koivisto-Väisänen Anneli

Lainela Ami, varapuheenjohtaja,
poistui klo 19.50, kohdan 62. käsittelyn ai-
kana

Laukkarinen Mirja

Mitrofanoff Mikael

Pitkänen Mikko

Rautiainen Pasi

Sihvonen Arja

Suontakanen Tapio

Turkki Päivi

Virkkunen Arto

Yli-Ollila Hanna, *poistui klo 19.25,*
kohdan 62. käsittelyn aikana

von Essen Helli, sihteeri

49. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.50.

50. Läsnä olevien, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

51. Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Tapio Suontakanen ja Päivi Turkki ja varalle Arto Virkkunen ja Hanna Yli-Ollila.

Päätös Esityksen mukaan.

52. Edellisen pöytäkirjan tarkistaminen

Edellisen kokouksen 3/2014 pöytäkirjan ovat tarkistaneet Arja Sihvonen ja Pasi Rautiainen.

Esitys Merkitään tiedoksi, että edellisen kokouksen 3/2014 pöytäkirjan ovat tarkistaneet Arja Sihvonen ja Pasi Rautiainen.

Päätös Esityksen mukaan.

53. Työjärjestyksen hyväksyminen**Eesitys** asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.**Päätös** Esityksen mukaan.**54. Ilmoitusasiat**

- Johtoryhmän muistiot 6-9/2014.
- Kontula 50 vuotta -juhlamessu Mikaelinkirkossa su 31.8.2014 klo 11.
- Mikkelinpäivän messu ja kaiken kansan juhla su 5.10.2014 klo 11.
- Mikaelin seurakunnan kesäesite 2014.

55. Muut asiat

- Mikaelin seurakunnan työyhteisön arvot ja pelisäännöt (päivitys)
- Vartiokylän rovastikunnan diakonian tiedotusprojektiin anotaan Helsingin seurakuntayhtymän diakoniprojektien määrärahoista jatkovuotta vuodeksi 2015. Mikaelin seurakunnan osuus on 1000€.

56. Puheenjohtajan päätösluettelo

Mahdollisen siirtämissäätöksen harkitsemista varten saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluettelon päätökset (Liite A).

Eesitys Merkitään tiedoksi.**Päätös** Esityksen mukaan.**57. Vuoden 2014 kokousten ajankohdat**

Seurakuntaneuvosto kokoontuu maanantaisin klo 17.30
2014: 8.9., 6.10., 3.11., 8.12. (Villa Solvik, Vuosaari)

58. Seurakuntapastori Marjaana Suurnäkin anomus opintovapaasta

Seurakuntapastori, TM Marjaana Suurnäkki on anonut Helsingin hiippakunnan Tuomiokapitulilta opintovapaata ajalle 1.10.2014–30.4.2016. (Liite A). Työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta. (Opintovapaalaki 4 §) Marjaana Suurnäkki on toiminut kasvatuksen työalalla seurakuntapastorin virassa tammikuusta 2011 alkaen. Hän on tehnyt työnsä kiitettävästi.

Eesitys Seurakuntaneuvosto päättää puoltaa seurakuntapastori Marjaana Suurnäkin anomusta Helsingin hiippakunnan Tuomiokapitulille opintovapaasta ajalle 1.10.2014–30.4.2016.**Päätös** Esityksen mukaan.

- 59. Esitys tuomiokapitulille Kati Vennon kutsumisesta määräaikaiseen seurakuntapastorin virkaan**
- Edellyttäen, että Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli myöntää seurakuntapastori Marjaana Suurnäkille opintovapaan ajalle 1.10.2014–30.4.2016, Helsingin Mikaelin seurakunnan V seurakuntapastorin virka on mahdollista täyttää määräaikaisesti. TM Kati Vento on toiminut aikuiskasvatuksen työalalla vapaaehtoistyöstä vastaavana aikuiskasvatussihteerinä elokuusta 2013 alkaen. Kati Vento on tehnyt aiemmin Mikaelin seurakunnassa varhaiskasvatuksen sihteerin tehtäviä sekä kehittänyt vapaaehtoistyötä ja perehtynyt sen toteuttamiseen. Hän on tehnyt työnsä kiitettävästi.
- Esitys** Seurakuntaneuvosto päättää esittää Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille, että TM Kati Vento saa papiksi vihkimisen ja hänet kutsutaan viransijaiseksi Helsingin Mikaelin seurakunnan V seurakuntapastorin virkaan 14.12.2014 - 31.12.2015 ja hänen työalana on aikuistyö sekä tehtäväkuvana seurakunnan vapaaehtoistyö. Seurakuntapastorin viran vaativuusryhmä on 601.
- Päätös** Esityksen mukaan.
- 60. Nuorisotyöntekijä Emilia Perkiön määräaikaisen viran jatkuminen Mikaelin seurakunnassa**
- Kasvatuksen työala anoo, että Kasvatuksen työalalla jatketaan määräaikaista nuorisotyöntekijän virkaa ajalle 1.8.2014 - 31.12.2015 seurakunnan alueella nuorten parissa tehtävään työtä varten vaativuusryhmässä 502 ja tähän käytetään aikuiskasvatussihteerin vapautuvasta työsuhteesta vapautuvia määrärahoja. (Liite A)
- Nuorisotyön pastorin siirtyessä opintovapaalle, isoskoulutuksen turvaaminen nykyisellä tasolla, nuorten vapaaehtoistoiminnan sekä vastuunoton kehittäminen edellyttää työresurssien määräaikaista turvaamista. Lisäksi työalalla tapahtuvat henkilövaihdokset tuovat Kasvatuksen työalalle omat haasteensa. Tämän muutosvaiheen toteuttamiseen tarvitaan nuorisotyöhön perehtynyttä työntekijää.
- Nuorisotyöntekijä, sosionomi AMK Emilia Perkiö on toiminut vs. nuorisotyöntekijänä seurakunnassamme vuodesta 2010 alkaen. Hän on tehnyt työnsä kiitettävästi.
- Esitys** Seurakuntaneuvosto päättää jatkaa Emilia Perkiön määräaikaista virkasuhdetta esityksessä mainittujen perustelujen johdosta ajalla 1.8.2014 – 31.12.2015. Vaativuusryhmä on 502.
- Päätös** Esityksen mukaan.
- 61. Diakonian työalan anomus Oman taloudellisen tilanteen elämänhallintaa tukevan diakoniahankeen edellyttämästä määrärahasta**
- Vartiokylän rovastikunnan diakoniatyö hakee tukea seurakuntayhtymän projektirahoituksesta 42 000€/vuosi vuosille 2015 – 2017 Taloudellisen tukemisen - kehittämisprojektiin. (Liite A) Mikaelin seurakunnan diakonian työala on mukana tässä hankkeessa.
- Projektin tarkoituksena on luoda ja kehittää uudenlaisia toimintamalleja Vartiokylän rovastikunnan diakonian taloudellisen tukemisen käytäntöihin. Tätä kautta tavoittee-

na on tukea rovastikunnan alueella asuvia ihmisiä vahvistamaan omia taloudenhallinnan taitojaan. Projektin tarkoituksena on toiminnan kehittämisen kautta myös tukea seurakunnan diakoniatyöntekijöiden työssä jaksamista ja luoda mahdollisuuksia siihen, että diakoniatyöntekijöillä jäisi nykyistä paremmin resursseja kehittää myös muita osa-alueita diakoniatyössä.

Rovastikunnan diakoniatyöntekijät tarvitsevat taloudellisiin asioihin perehtyneen henkilön tukea ja uudenlaisia toimintatapoja omaan työhönsä. Vastuu projektin etenemisestä on projektityöntekijän lisäksi projektia ohjaavalla työryhmällä ja ohjausryhmällä. Hallinnollisesti projektityöntekijä sijoittuu Helsingin Mikaelin seurakuntaan.

Mikäli seurakuntayhtymän projektirahoitus myöntää hankkeen tarvitsemat määrärahat, Vartiokylän rovastikunnan kukin seurakunta sitoutuu rovastikunnan seurakuntien kirkkoherrojen kokouksen päätöksellä osallistumaan vuosittain 2015-17 2000 eurolla hankkeen tukemiseen.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) hyväksyä liitteenä olevan projektisuunnitelman (liite A) ja
- 2) anoa yhdessä Vartiokylän rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa seurakuntayhtymän diakonisiin tarkoituksiin varatusta määrärahasta vuosille 2015 - 2017 42.000€/ määrärahan sekä
- 3) varata vuoden 2015- 2017 talousarvioista 2000€ Mikaelin seurakunnan osuudeksi projektin taloussuunnitelman mukaisesti.

Päätös Esitysten mukaan.

62. Työalojen toimintasuunnitelmat

Työalat ovat laatineet vuosien 2015–2017 toimintasuunnitelmat seurakuntayhtymän talous-hallinnon määrittelemää rakennetta noudattaen (liite A). Muutoksena edellisvuosiin toimintasuunnitelmassa tulee mainita vapaaehtoistyön osuus toiminnassa.

Mikaelin seurakunnan toimintasuunnitelma kokoaa seurakunnan haasteet, painopisteet sekä tavoitteet vuodelle 2015. (liite B)

Seurakunnan yhteinen sekä työalojen toimintasuunnitelmat ovat käsitelty johtoryhmässä toukokuussa 2015. (JR 95/9/201)

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä työalojen toimintasuunnitelmat sekä Mikaelin seurakunnan toimintasuunnitelman vuodelle 2015–17.

Päätös Esityksen mukaan.

Ponsi Pöytäkirjaan merkittiin seurakuntaneuvoston hyväksymä ponsi saada selvitys seuraavaan kokoukseen pyhäkoulutyön kehittämisen mahdollisuuksista Helsingin Mikaelin seurakunnassa sekä sen tilasta Vartiokylän rovastikunnassa sekä Helsingin Seurakuntayhtymässä.

63. Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Kokouksen pöytäkirja on tarkistettavissa viimeistään kokousta seuraavana sunnuntai-
na klo 12. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa
sen aukioloaikana seitsemännestä päivästä alkaen kokouksesta 15 päivän ajan. Ilmoi-
tus tästä julkistetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla kokousta seuraavana
maanantaina.

64. Valitusosoituksen antaminen

Annetaan liitteen A mukainen oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus (liite A).

65. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.

Vakuudeksi:

Martti Häkkänen
seurakuntaneuvoston puheenjohtaja

Helli von Essen
seurakuntaneuvoston sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty:

___ / ___ 2014

___ / ___ 2014

Tapio Suontakanen

Päivi Turkki