



FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDE 2024-4

Protokoll

Tid: Tisdag 12.3.2024 kl. 20.00

Plats: Petruskyrkan, Skogsbäcksvägen 15

Rådets medlemmar: Tuomas Anttila
Sonja Djupsjöbacka
~~Jona Granlund, sekreterare~~
Pamela Granskog
Britta Lassus
Sabina Lumivirta
Christoffer Perret
Susanna Pimenoff, *sekreterare*
Caroline Sandström
Kajsa Sjöberg
Maria Sten
Holger Thors

Ronny Thylén, *ordförande*

Mötets ärendelista

- 46 § Församlingens ekonomiska läge
- 47 § Kyrkoherdens beslutsförteckning
- 48 § Liisa Ahlbergs ansökan om tillstånd för bisyssla
- 49 § Liisa Ahlbergs anhållan om vårdledighet
- 50 § Förlängning av anställningen för församlingens huvudvärdinna/övervakningsmästare
- 51 § Förvaltningen av församlingens fonder
- 52 § Diskussion av Helsingforsförsamlingarnas inkluderande mångfaldsprogram –
Helsingin seurakuntien osallistava moninaisuusohjelma (H.O.M.O.)
- 53 § Anhållan om ekonomiskt bidrag till Björkebo sommarhem rf.
- 54 § Färdigställande av AV-installationerna i Petruskyrkan

42 § Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutsförhet

Beslutsförslag: Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut: Mötet öppnades kl. 20.27 och konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

43 § Fastställande av föredragningslistan

Beslutsförslag: Föredragningslistan fastställs.

Beslut: Enligt förslag

44 § Val av protokolljusterare

Beslutsförslag: Som protokolljusterare föreslås Maria Sten och Holger Thors.

Beslut: Enligt förslag

45 § Anmälningssärenden

- Kyrkhelg Syd ordnas lördag 18.5.2024. Dagen arrangeras av SLEF, Fridsföreningen, Studentmissionen och Oasrörelsen. Petrus församling tar ett steg tillbaka vad gäller arrangemangen, men upplåter sina utrymmen och stöder praktiskt med teknik och arrangemang kring serveringen.
- Munksnäs kyrka fyller 70 år och uppmärksammas i samband med gudstjänsten söndag 2.6.2024.
- Rapport om medlemsstatistiken: antalet medlemmar har minskat med totalt 28 personer. Under tiden 8 barn har döpts och 9 har skrivit ut sig under årets första månader.
- Petrusmässan den 10.3 hade drygt 160 närvarande.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag

46 § Församlingens ekonomiska läge*Bilaga 1 – Ekonomisk rapport för tiden 1.1-29.2.2024*

Efter 16,7 % av året (2 av 12 månader) har 14,4 % av de budgeterade medlen för år 2024 använts. Under denna tid har 12,1 % av personalkostnaderna förverkligats medan inköpen uppgår till 24,4 % av det budgeterade för hela året. Livsmedelskostnaderna för årets två första månader har varit särskilt höga, 33,9 % av det beräknade för hela året. Noteras bör också att diakoniunderstödet på 20.000 € ur Wilhelmssons testamentsfond för år 2023 betalades ut först i februari det här året och därmed belastar resultat för år 2024.

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag

47 § Kyrkoherdens beslutsförteckning

Bilaga 2 – Kyrkoherdens vikaries beslut 16-21.2.2024

Bilaga 3 – Kyrkoherdens beslutsförteckning 14.2-7.3.2024

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom

Beslut: Enligt förslag

48 § Liisa Ahlbergs ansökan om tillstånd för bisyssla

Bilaga 4 – Liisa Ahlbergs ansökan om tillstånd för bisyssla

Församlingens kantor Liisa Ahlberg är tjänstledig t.o.m. 31.5.2024 varefter hon kommer att återvända till sin kantorstjänst för 3 månader innan en planerad fortsättning på tjänstledigheten. Ahlberg har också en bisyssla som konstlärare vid Konstuniversitetet. Ahlbergs nuvarande tillstånd för bisyssla gäller till slutet av maj 2024. (FR 2023-9, 163 §) Ahlberg ansöker nu om fortsatt tillstånd för bisyssla för tiden 1.6-31.8.2024.

Enligt lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan 27 § får en tjänsteinnehavare inte ta emot eller inneha en bisyssla som kräver att arbetstid används för bisysslan om inte arbetsgivaren beviljar tillstånd till det.

Enligt Ahlbergs ansökan är arbetsuppgifterna inom bisysslan mycket begränsade under sommaren som en följd av att den regelbundna undervisningen och examensperioden upphör innan sommaren. Beredningen bedömer att bisysslan huvudsakligen kan skötas vid sidan om tjänsten och att den därför inte nämnvärt kommer att påverka Ahlbergs förutsättningar att sköta kantorsuppgifterna sommaren 2024.

Beslutsförslag: Ahlberg beviljas tillstånd för bisyssla 1.6-31.8.2024.

Beslut: Enligt förslag

49 § Liisa Ahlbergs anhållan om vårdledighet

Bilaga 5 – Liisa Ahlbergs anhållan om vårdledighet

Bilaga 6 - Liisa Ahlbergs plan för familjeledigheter, KONFIDENTIELL

Kantor Liisa Ahlberg ansöker om en andra period av vårdledighet för sitt barn som är fött 11.10.2022. Vårdledigheten skulle omfatta tiden 1.9.2024-10.10.2025.

Enligt Arbetsavtalslagen 4 kap har en arbetstagare rätt till vårdledighet för att vårda sitt barn fram tills barnet fyller 3 år. Vårdledigheten får delas in i högst 2 perioder om man inte kommer överens om annat. För vårdledighet betalas inte lön. Eftersom vårdledigheten är en i lag stadgad rättighet räcker det med att arbetstagaren lämnar in en anmälan om den planerade vårdledigheten minst 2 månader innan ledigheten börjar. Enligt Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal 2023-2025 § 60 tillämpas dessa

bestämmelser också på tjänsteinnehavare. Enligt § 61 skall den som ansöker om familjeledighet lämna in en plan för hur familjeledigheten delas upp.

Beslutsförslag: Liisa Ahlbergs meddelande om vårdledighet utan lön 1.9.2024-10.10.2025 antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag

50 § Förlängning av anställningen för församlingens huvudvärdinna/övervaktmästare

Bilaga 7 – Personalplan 2023-2025

Församlingrådet lediganslog 16.5.2023 (FR 2023-5, 85 §) en befattning som huvudvärdinna/övervaktmästare på 100 % i tidsbundet anställningsförhållande för tiden 1.8.2023-31.5.2024. Ingrid Riska valdes 6.6.2023 genom ett offentligt anställningsförfarande (FR 2023-6, 106 §). Församlingen har ett fortlöpande behov av en person som kan ha huvudansvaret för lokalvården i Petruskyrkan och för ordnandet av diverse större och mindre serveringar. En värdinna finns i församlingens personalplan för åren 2023-2025 (FR 2023-5, 83 §). I nuläget köper församlingen dessutom städtjänster och anlitar regelbundet timavlönade vaktmästare för enskilda evenemang. Vid behov kunde en del av dessa arbetsuppgifter omfördelas så att värdinnans/övervaktmästarens anställning tryggas. Riska har visat stor kompetens och hängivenhet. Riska, som är tjänstledig från sin ordinarie lärartjänst, har sagt sig vara villig att stanna ett år till i församlingens tjänst.

Beslutsförslag: På grund av det fortlöpande behovet föreslås att Riskas anställning i arbetsavtalsförhållande görs tillsvidare med början från 1.6.2024. Lön enligt kravgrupp 501 och övriga villkor enligt KyrkTAK.

Beslut: Enligt förslag

51 § Förvaltningen av församlingens fonder

Bilaga 8 – PM från fondarbetsgruppens möte 28.2.2024

Petrus församling förvaltar två testamentsfonder, Wilhelmsson och af Enehjelm och har därtill placerade inbesparingar i EVLI. Utöver dessa finns en för de svenska församlingarna i Helsingfors gemensam testamentsfond, Westesons. En lägenhet på Björneborgsvägen 5 i Munkshöjden såldes 2023 för att församlingen skulle kunna använda 20.000 €/år ur Wilhelmssons testamentsfond. En ansvarsfull förvaltning förutsätter att inkomsten från försäljningen placeras så att den ger avkastning i väntan på att den används. Det fria kapitalet som i nuläget inte ger någon avkastning alls uppgår till 293.394,55 € (31.12.2023).

Det finns egentligen 2 olika alternativ: 1) församlingen ger Helsingfors kyrkliga samfällighet fullmakt att placera och förvalta det fria kapitalet genom eQ Varainhoito som med några undantag förvaltad helsingforsförsamlingarnas testamenten sedan 9.8.2021, 2) församlingen tar själv ett större ansvar för fondförvaltningen och placerar självständigt det fria kapitalet i antingen EVLI eller på något annat sätt. eQ gav en bättre

avkastning år 2023, med det efter ett sämre år 2022. På långt sikt har EVLI gett en god avkastning. En skillnad mellan EVLI och eQ är att placeringarna i EVLI, förutom värdeförändringen, genererar dividend årligen, medan den eventuella avkastningen från placeringarna genom eQ realiseras först när placeringarna säljs.

Om församlingen väljer att själv ta ett större ansvar för fondförvaltningen kommer det att krävas en större aktivitet från församlingens sida och tilläggskostnader i form att ett separat fondbokföringsavtal. Fondarbetsgruppen bedömer att församlingen inte har personresurser att själv ta ett större ansvar våren 2024. Fondarbetsgruppen föreslår därför att det fria kapitalet i Wilhelmssons testamentsfond placeras genom eQ Varainhoito. En placering genom eQ skulle också ge en större spridning jämfört med att placera allt genom t.ex. EVLI. Samtidigt skulle flexibiliteten bibehållas att årligen ta ut de 20.000 € som är avdelade för diakonin.

För att uppnå en viss tidsdiversifiering kunde placeringen förverkligas enligt följande plan till ett värde av totalt 250.000 €:

1.4.2024: 100.000 €

1.6.2024: 100.000 €

1.8.2024: 50.000 €

En fondarbetsgrupp har tillsatts ett antal gånger under de senaste 5 åren, men en viss oklarhet råder i denna fråga. Samtidigt finns det ett klart behov av att samla fondarbetsgruppen årligen för att se över fonderna och att för församlingsrådet föreslå nödvändiga åtgärder. Det här skulle vara ett sätt att använda det ekonomiska kunnande som finns i församlingen. Fondarbetsgruppen föreslår därför att församlingsrådet tillsätter den nuvarande fondarbetsgruppen bestående av Amos Airola, Bengt Lassus, Niklas Pajunen, Johannes Perret och Ronny Thylin för det nuvarande församlingsrådets återstående mandatperiod, dvs. t.o.m. 31.12.2026. Fondarbetsgruppen skulle sammankallas av kyrkoherden.

Beslutsförslag: 1) Församlingen beviljar Helsingfors kyrkliga samfällighets ekonomiavdelning fullmakt att placera och förvalta totalt 250.000 € av det fria kapitalet i Wilhelmssons testamentsfond genom eQ Varainhoito enligt följande plan:

1.4.2024: 100.000 €

1.6.2024: 100.000 €

1.8.2024: 50.000 €

2) Församlingen tillsätter en fondarbetsgrupp bestående av Amos Airola, Bengt Lassus, Niklas Pajunen, Johannes Perret, Sabina Lumivirta och kyrkoherden till slutet av sin mandatperiod, dvs. 31.12.2026 med uppgift att årligen se över fonderna, avlägga en rapport och föreslå nödvändiga åtgärder. Fondarbetsgruppen sammankallas av kyrkoherden 1-2 gånger per år.

3) Fondarbetsgruppens PM från 28.2.2024 antecknas för kännedom.

Motförslag av Christoffer Perret: 4) Kyrkoherden i samråd med fondarbetsgruppen ges fullmakt att ytterligare placera 40 000 e.

Förslaget fick understöd av Sonja Djupsjöbacka.

Röstning: beredningens förslag JA, motförslag NEJ

Tuomas Anttila NEJ
Sonja Djupsjöbacka NEJ
Pamela Granskog NEJ
Britta Lassus NEJ
Sabina Lumivirta NEJ
Christoffer Perret NEJ
Susanna Pimenoff, NEJ
Caroline Sandström, NEJ
Kajsa Sjöberg, NEJ
Maria Sten, NEJ
Holger Thors, NEJ
Ronny Thylin, NEJ
12 NEJ -röster

Beslut: Punkterna 1-3 enligt beredningens förslag och punkt 4 enligt motförslaget.

52 § Diskussion av Helsingforsförsamlingarnas inkluderande mångfaldsprogram – Helsingin seurakuntien osallistava moninaisuusohjelma (H.O.M.O.)

Bilaga 9 - H.O.M.O.-toiminta-asiakirja

Helsingfors evangelisk-lutherska församlingar och det gemensamma församlingsarbetet i Helsingfors kyrkliga samfällighet startade år 2021 ett projekt för att befrämja en jämlik behandling av regnbågsmänniskor. Syftet var att stärka de sexuella minoriteternas och könsminoriteternas jämlikhet i församlingarna i Helsingfors och i det gemensamma församlingsarbetet. År 2022 fick projektet namnet H.O.M.O. - vilket är en förkortning av det finska "Helsingin seurakuntien osallistava moninaisuusohjelma".

Projektet ägs av Mari Mattson (kyrkoherde i Haagan srk) och Henna-Mari Kettusaari (medarbetare vid specialungdomsarbetscentret Snellu). Till ledningsgruppen hör Stefan Forsén, Mari Kinnunen och Eeva Salonen från Gemensamt församlingsarbete, samt Mari Mattson och Henna-Mari Kettusaari. Till projektgruppen hör Eppu Rantala (Malmin seurakunta), Ari Kekkonen (Tuomiokirkkoseurakunta), Tiina Koivulahti (information), Kristiina Vähäkangas (Gemensamt församlingsarbete) och Henna-Mari Kettusaari.

Projektet resulterade i ett regnbågsnätverk, som täcker så gott som alla församlingar. Utöver detta har man utarbetat en handlingsplan för att stärka och befrämja likabehandlingen av regnbågsmänniskor. Man har även utarbetat principer för trygga platser, jämlikhetsprinciper, samt påbörjat utbildning i inkluderande mångfald bland personal och förtroendevalda. Det har ordnats sju finska utbildningar och en svensk.

Ungefär en tredjedel av personalen och de förtroendevalda har deltagit i utbildningen - därtill en del hjälpledare och ledare inom konfirmandarbetet.

Nätverket av kontaktpersoner, materialet och utbildningen är utarbetade i samarbete mellan Helsingfors församlingar och samfällighetens gemensamma tjänster så att medarbetare och förtroendevalda engagerats under olika skeden av projektet. Delaktigheten förverkligades hösten 2022 genom verkstäder i situationsrummet och via Howspace, där det var möjligt att kommentera projektet sommaren 2023. Goda erfarenheter samlas framöver på församlingarnas Regnbågssidor i Sinfo.

Det planeras en webbutbildning i jämlikhet och regnbågsfrågor, utgående från materialet och de utbildningar som hölls 2023. Arbetsgruppen önskar, med hänvisning till Lagen om likabehandling, att utbildningen skulle vara obligatorisk för alla medarbetare och att även förtroendevalda kunde delta. En webbutbildningen på både på finska och svenska utarbetas våren 2024.

Beslutsförslag: Församlingsrådet diskuterar handlingsplanen och uppmanar både anställda och förtroendevalda att delta i utbildningen för att följa med diskussionen i den här frågan och för att bättre kunna garantera alla människor ett kärleksfullt, tryggt och jämlikt bemötande.

Motförslag: Ärendet bordläggs enligt föreslag av Tuomas Anttila. Förslaget fick understöd av Christoffer Perret.

Röstning: beredningens förslag JA, motförslag NEJ

Tuomas Anttila NEJ
Sonja Djupsjöbacka JA
Pamela Granskog JA
Britta Lassus NEJ
Sabina Lumivirta JA
Christoffer Perret NEJ
Susanna Pimenoff, NEJ
Caroline Sandström, blankt
Kajsa Sjöberg, NEJ
Maria Sten, blankt
Holger Thors, NEJ
Ronny Thylin, NEJ
7 NEJ, 3 JA, 2 blanka

Beslut: Ärendet bordlades enligt motförslaget med rösterna 7 mot 3 och 2 blanka.

53 § Färdigställande av AV-installationerna i Petruskyrkan

Bilaga 11 - AV-projektplan för Petruskyrkan 2024

Petruskyrkan renoverades år 2018 och togs i bruk i januari 2019. Arbetet med AV-installationerna (ljud-, ljus- och bildtekniken) blev halvfärdigt. Fastighetsavdelningen lät göra en projektplan för AV-installationerna i Petruskyrkan år 2020, men installationerna

slutfördes aldrig. Fastighetskontoret har nu låtit göra en uppdatering av projektplanen och önskar att församlingsrådet fattar ett principbeslut om att låta slutföra AV-installationerna innan man begär in offerter. I slutet av år 2023 justerades samfällighetens budget för år 2024 med en reservering för de återstående renoveringarna i Petruskyrkan. Ett beslut i den här frågan är brådskande om projektet skall kunna påbörjas/slutföras under år 2024.

AV-projektets totala kostnad beräknas uppgå till högst 80.000 € inkl. planering, övervakning och 10 % reservering för tilläggsarbeten. Kostnaden skulle läggas på den interna hyran församlingen betalar under en 3-årsperiod efter att arbetet är klart. Projektet omfattar ljud-, ljus- och bildtekniken i kyrksalen, församlingssalen och aulan.

Beslutsförslag: Den halvfärdiga ljud- och bildtekniken i Petruskyrkan har påtalats vid upprepade tillfällen. Församlingsrådet önskar därför att fastighetskontoret inleder arbetet med att begära in offerter för att AV-installationerna skall kunna slutföras så fort som möjligt.

Beslut: Enligt förslag

54 § Församlingsrådets följande möten

Måndag 18.3.2024 kl. 17:30

Onsdag 3.4.2024 kl. 17.30

Tisdag 9.4.2024 kl. 17.30

Tisdag 7.5.2024 kl. 17.30

Tisdag 4.6.2024 kl. 17.30

Beslutsförslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Enligt förslag

55 § Protokoll till påseende

Protokoll 2024-4 är framlagt till påseende i församlingens kansli i Petruskyrkan under tiden 13-27.3.2024 samt på församlingens hemsida.

56 § Mötets avslutning

Mötet avslutades kl. 22:39.

57 § Anvisning om rättelseyrkande och besvärshanvisning

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Paragrafer i protokollet: 47-54 §

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Petrus församling

Adress: Skogsbäcksvägen 15

00630 HELSINGFORS

E-post: petrus.fors@evl.fi

Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

Bilageförteckning

- Bilaga 1 o 2 – Ekonomisk rapport för tiden 1.1-29.2.2024*
- Bilaga 3 – Kyrkoherdens vikaries beslut 16-21.2.2024*
- Bilaga 4 – Kyrkoherdens beslutsförteckning 14.2-7.3.2024*
- Bilaga 5 – Liisa Ahlbergs ansökan om tillstånd för bisyssla*
- Bilaga 6 – Liisa Ahlbergs anhållan om vårdledighet*


Ordf. Sekr. Prot.just. Prot.just.

Bilaga 7 - Liisa Ahlbergs plan för familjeledigheter, KONFIDENTIELL
 Bilaga 8 – PM från fondarbetsgruppens möte 28.2.2024
 Bilaga 9 - H.O.M.O.-toiminta-asiakirja
 Bilaga 10 – Anhållan om ekonomiskt bidrag till Björkebo 2024
 Bilaga 11 - AV-projektplan för Petruskyrkan 2024

Helsingfors, 12.3.2024


 Ronny Thylin, ordförande


 Susanna Pimenoff, sekreterare

Protokollet justerat 12 / 3 2024


 Maria Sten, prot.just.


 Holger Thors, prot.just