

Helsingin Mikaelin seurakunnan vaalilautakunnan pöytäkirja ääntenlaskennasta

Helsingin Mikaelin seurakunnan kirkkoherranvaalin vaalilautakunta

Aika 11.10.2026 klo 20.02–21.13

Paikka Mikaelinkirkko, Takkahuone (1.krs)

Läsnä

Piia Kontio	pj
Elisa Kotiranta	jäsen
Tarja Nenonen	jäsen
Jaakko Ojala	jäsen
Timo Rajatammi	jäsen
Maija-Liisa Seppä	jäsen
Helli von Essen	siht.

Kirsi Honkanen-Punkari
Kaisa Kariranta
Teija Karvinen
Mari Lamminen
Emilia Perkiö
Lotta Salmi varajäsen
Mirja Laukkarinen varajäsen

Poissa:

Asiat

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. (KL 7:4,1).

Esitys: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi (KL 7:4,1).

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vaalilautakunnan jäsenistä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maija-Liisa Seppä ja Timo Rajatammi.

4 § Ääntenlaskenta

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 44 §:n mukaan, kun vaalipäivän äänestys on julistettu päättyneeksi, vaalilautakunta ottaa ennakkoäänestyksessä annetut äänestysliput vaalikuorista, leimaa ne ja niitä avaamatta pudottaa ne vaaliurna.

Kirkkoherranvaalin hallintomenettely –ohje:

Jos ennakkoääniä on annettu enemmän kuin 50 ja voidaan perustellusti arvioida, että vaalipäivänä äänioikeuttaan käyttää enemmän kuin 50 henkilöä, voidaan ennakkoäänestyksessä annettujen, vaalikuorissa olevien äänestyslippujen laskeminen aloittaa vaalipäivänä vaalilautakunnan määräämänä aikana, kuitenkin aikaisintaan kuusi tuntia ennen äänestyksen päättymistä.

Jos ennakkoäänten laskemista aikaistetaan, ennen laskemisen aloittamista ennakkoäänestysliput otetaan vaalikuorista ja leimataan. Mitättömät äänestysliput erotetaan eri ryhmäksi. Muut äänestysliput jaotellaan siten, että kunkin vaaliehdokkaan hyväksi annetut liput ovat omana ryhmänään. Kussakin ryhmässä olevien äänestyslippujen lukumäärä lasketaan. Päätös hylätyistä lipuista ja vaaliehdokkaille annetuista ennakkoäänistä tehdään lopullisesti päätösvaltaisen vaalilautakunnan kokouksessa varsinaisen äänestyksen päätyttyä. Ennakkoäänestyksen äänestysliput yhdistetään varsinaisen äänestyspäivän lippuihin vasta sen jälkeen, kun varsinaisen äänestyspäivän äänestysliput on laskettu. Ehdokkaalle vaalipäivänä annetut äänet ja ennakkoäänestyksessä annetut äänet lasketaan yhteen, jolloin saadaan ehdokkaan kokonaisäänimäärä. Vaaliehdokkaiden saamien ennakkoäänten ja vaalipäivän äänten määriä ei eritellä pöytäkirjaan, vaan pöytäkirjaan merkitään ainoastaan kunkin ehdokkaan kokonaisäänimäärä. Vaalilautakunnan on suoritettava äänestyslippujen laskenta keskeytyksettä loppuun. Jos äänestyslippujen laskenta tai käsittely keskeytyy, vaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että kaikki laskelmat ja äänestysliput säilytetään valvottuna.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 45 §:n mukaan äänestyslippu on mitätön, jos:

- 1) vaalikuoreessa on useampi kuin yksi samaa vaalia koskeva äänestyslippu;
- 2) äänestyslippuna on käytetty muuta kuin toimitettavaa vaalia varten valmistettua äänestyslippua;
- 3) äänestyslippu on leimaamaton;
- 4) äänestysmerkintä on tehty niin, ettei siitä selvästi ilmene, ketä ehdokasta se tarkoittaa;
- 5) äänestyslippuun on kirjoitettu äänestäjän nimi tai erityinen tuntomerkki taikka siihen on tehty muunlainen asiaton merkintä.

Asiattomana ei pidetä äänestyslippuun tehtyä merkintää, joka ainoastaan selventää, ketä ehdokasta äänestäjä on tarkoittanut äänestää.

Esitys: Merkitään pöytäkirjaan, että vaaliuurna ja äänioikeutettujen luettelot siirrettiin ääntenlaskua varten Mikaelinkirkon 1. seurakuntasalista takkahuoneeseen vaalilautakunnan puheenjohtaja Piia Kontion ja vaalilautakunnan jäsenten Elisa Kotiranta ja Timo Rajatammi toimesta.

Merkitään pöytäkirjaan, että äänioikeutettujen luettelon mukaan seurakunnassa on äänioikeutettuja 17 862, ennakkoon äänestäneitä 688 ja vaalipäivänä äänestäneitä 477. Äänioikeutettujen luetteloon on merkitty äänestäneeksi yhteensä 1165 seurakunnan jäsentä.

Merkitään pöytäkirjaan, että ennakkoon annetut äänet on laskettu kirkkojärjestyksen 9 luvun 44 §:n 2 momentin mukaisesti etukäteen. Ennakköäännten laskenta on aloitettu klo 18 ja laskenta on suoritettu Mikaelinkirkon Matteus-salissa.

Ehdokkaittain lasketut ennakköäänestysliput luovutetaan vaalilautakunnan puheenjohtajalle, mitättömät äänestysliput omassa nipussaan.

Vaalilautakunta ottaa vaalipäivänä annetut äänestysliput vaaliurnasta ja laskee äänet. Kirkkojärjestyksen 9 luvun 45 §:n mukaan mitättömät äänestysliput erotetaan omaksi ryhmäkseen. Kun vaalipäivänä annetut äänet on laskettu, ne yhdistetään ennakköäänestyksen hyväksytyihin äänestyslippuihin. Kullekin ehdokkaalle vaalipäivänä annetut äänet ja ennakköäänestyksessä annetut äänet lasketaan yhteen.

Päätös: Toimitettiin ääntenlaskenta esityksen mukaisesti.

Vaalissa on annettu ääniä seuraavasti:
I vaalisija Jarmo Karjalainen 284 ääntä
II vaalisija Mikko Alava 492 ääntä
III vaalisija Anna Poutiainen 389 ääntä

Tyhjiä 0 äänestyslippua. Hylättyjä yhteensä 1 äänestyslippua, joista 1 kpl sillä perusteella, että äänestysmerkintä on tehty niin, ettei siitä selvästi ilmene, ketä ehdokasta se tarkoittaa.

5 § Vaalin tuloksen vahvistaminen

Esitys: Vaalilautakunta vahvistaa vaalin tuloksen.

Päätös: Vaalilautakunta vahvisti vaalin tuloksen. Helsingin Mikaelin seurakunnan kirkkoherran virkaan on tullut valituksi enimmäkseen äänet saanut Mikko Alava.

6 § Äänestyslippujen arkistointi

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 49 §:n mukaan vaalin tulos julkaistaan yleisessä tietoverkossa kirkkolain 10 luvun 23 §:ssä säädetyllä tavalla viimeistään kahdeksantena päivänä vaalitoimituksen päättymispäivän jälkeen.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 66 §:n mukaan kirkkoherran välittömän vaalin pöytäkirja kirjoitetaan kahtena kappaleena. Vaalilautakunta lähettää pöytäkirjan toisen kappaleen tuomiokapitulille ja pöytäkirjanotteet valitusosoituksineen vaaliehdokkaille. Kirkkoherran välittömän vaalin

tuloksen vahvistamista koskevan päätöksen tiedoksiantoon asianosaiselle ja päätöksen tiedoksisaamiseen sovelletaan kirkkolain 10 luvun 24 §:ää.

Kaikki äänestysliput on pantava kestävään päällykseen, joka on suljettava ja säilytettävä seurakuntatoimiston holvissa vähintään neljä vuotta.

Esitys: Suljetaan kaikki äänestysliput kestävään päällykseen säilytettäväksi seurakuntatoimistossa vähintään neljä vuotta.

Päätös: Esityksen mukaan.

7 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen (Liite) ja päätti kokouksen klo 21.13.

Helsingissä 11.10.2026

Piia Kontio
Puheenjohtaja

Helli von Essen
Sihteeri

Tarkastanut

Pöytäkirjantarkastaja
Maija-Liisa Seppä

Pöytäkirjantarkastaja
Timo Rajatammi

Valitusoikeus ja valitusperusteet	Vaalin tuloksen vahvistamista koskevaan päätökseen saa hakea valittamalla muutosta asianosainen, vaalissa ehdokkaana ollut henkilö ja valitsijayhdistys sillä perusteella, että päätös on lainvastainen sekä jokainen vaalissa äänioikeutettu henkilö, sillä perusteella, että vaali on toimitettu virheellisessä järjestyksessä ja tämä on saattanut vaikuttaa vaalin tulokseen. (KL 12:7)
--	---

Tiedoksianto	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (KL 10:24, HL 59 §). Asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. (KL 10:24, laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §) Äänioikeutetun ja valitsijayhdistyksen sekä seurakuntavaaleissa, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleissa ja kirkolliskokousedustajien vaaleissa ehdokkaana olleen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun vaalilautakunnan tai tuomiokapitulin pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. (KL 10:25)
Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen ja tiedoksianto asianosaisille	Päätös on julkaistu ja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa 12.10.2026 – 11.11.2026. Päätös on annettu tiedoksi asianosaisille (Alava, Karjalainen, Poutiainen, Salmi, Suontakanen ja Tikka) sähköisenä viestinä 12.10.2026.

Valitusviranomainen ja valitusaika	Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Helsingin hallinto-oikeus Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5 Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Faksi: 029 56 42079 Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)	Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista
---	--	--

	Valituksen hallinto-oikeuksiin voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/.
Valitusajan laskeminen	Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (KL 12:10) Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (KL 10:24, HL 59 §). Asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. (KL 10:24, laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §) Äänioikeutetun, valitsijayhdistyksen ja hiippakuntavaltuuston jäsenten ja kirkolliskokousedustajien vaalien ehdokkaan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun vaalilautakunnan tai tuomiokapitulin pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. (KL 10:25)
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava: - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - vaatimusten perustelut - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmään on liitettävä: - valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeuden- käyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaaleja koskevissa asioissa.