



KIRKKO HELSINGISSÄ
KYRKAN I HELSINGFORS

PROTOKOLL

Församlingsrådet i Johannes församling

Tid 11.03.2019 kl. 17:50 - 19:10
Plats Högbergsgatan 10, Mötesrum H

Närvarande

Johan Westerlund, ordförande Borta: §40
Markus Andersén
Solveig Gräsbeck
Fredrik Guseff
Martina Harms-Aalto
Björn Holm
Sabina Lumivirta
Hedvig Långbacka
Virva Nyback
Sofia Palmén
Kalle Sällström
Annette Särs
Pia Öhman, vice ordförande

Övriga närvarande

Ina Suominen

sekreterare

Underskrifter



Johan Westerlund
ordförande



Ina Suominen
sekreterare

Justering

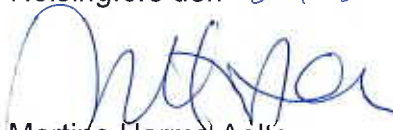
Protokollet granskat och godkänt.

Helsingfors den



Björn Holm

Helsingfors den 8.4 2019



Martina Harms-Aalto

Protokollet framlagt

Det justerade protokollet är framlagt till påseende på kansliet 14 dagar från och med 18.3.2019 kl. 10. och på församlingens hemsidor fr.o.m. samma datum.

Ärenden

§	Bilaga	Ärende	Sida
34 §		<u>Mötets öppnande</u>	4
35 §		<u>Närvarande och mötets behörighet</u>	4
36 §		<u>Fastställande av föredragningslistan</u>	4
37 §		<u>Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende</u>	4
38 §	1	<u>Verksamhetsberättelse för år 2018</u>	5
39 §		<u>Arbetsgrupp för personalens välmående</u>	6
40 §		<u>Smartum förmån till personalen</u>	7
41 §	2	<u>Församlingens representanter till Via Crucis rf årsmöte och styrelse</u>	8
42 §		<u>Församlingens representanter i föreningen Helsingfors Orgel-sommar rf styrelse</u>	9
43 §		<u>Församlingens representanter i styrelsen för Stiftelsen Lugnet SR</u>	11
44 §		<u>Församlingens representanter i styrelsen för Stiftelsen Fanny Wrede SR</u>	12
45 §	3-5	<u>Anmälningsärenden 3/2019</u>	13
46 §	6	<u>Kyrkoherdens beslutsförteckning 3/2019</u>	14
47 §		<u>Anvisning om rättelseyrkande och besvär-anvisning</u>	15
48 §		<u>Mötets avslutande</u>	17

34 § Mötets öppnande

Beslut

Mötet öppnas 17.50.

35 § Närvarande och mötets behörighet

Beslut

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört med 13 av 15 närvarande.

36 § Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Enligt förslag.

37 § Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende

Beslut

Martina Harms-Aalto och Björn Holm utsågs till protokolljusterare. Ett meddelande om när mötets protokoll finns till påseende sätts på anslagstavlan dagen efter mötet.

422/2017

38 § Verksamhetsberättelse för år 2018

Beslutsförslag

(Beredningsutskottet) Församlingsrådet godkänner verksamhetsberättelsen 2018 enligt bilaga

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Församlingens verksamhet rapporteras i två olika berättelser. Församlingsrådet har tidigare godkänt den korta berättelsen (VEP) som införs i samfällighetens verksamhetsberättelse. Den nu föreliggande bilagan är intern och beskriver mera operativt och i detalj vad som gjorts under berättelseåret.

De olika verksamhetsområdena har fyllt i planen inför berättelseåret så att för varje område en tabell med en rubrik, en beskrivning och någon form av nyckeltal införts. I berättelsedelen har den fjärde kolumnen med uppföljning fyllts i.

De färglagdafälten finns beskrivna i inledningen och baserar sig på en segmenteringsundersökning som gjorts och introducerats i församlingen för ett par år sedan.

Verksamhetsberättelsen ger en bra bild av verksamheten på detaljnivå, och en del trender. För församlingsrådet kan detta vara relevant information, men det har visat sig att behandlingen lätt hakar upp sig på detaljer istället för att fokusera på tyngdpunkter i verksamheten. Av den anledningen vore det till fördel om var och en förbereder det som man önskar ta till diskussion.

Bilagor

- 1 Verksamhetsberättelse 2018

612/2018

39 § Arbetsgrupp för personalens välmående

Beslutsförslag

(Beredningsutskottet) Församlingsrådet tillsätter en arbetsgrupp för personalens välmående. I arbetsgruppen ingår kyrkoherden (samman kallare), ledaren för barnverksamheten samt två medlemmar ur församlingsrådet.

Beslut

Kyrkoherde Johan Westerlund, Helena Hollméus, Virva Nyback och Pia Öhman valdes till arbetsgruppen.

Redogörelse

Välmåendet bland personalen i Johannes församling har aktualiserats på flera håll under detta år. Fr.a. rapporter om sjukfrånvaro ger anledning att reagera.

En välmåendeundersökning genomförs som bäst i hela samfälligheten. Rapporten torde vara klar om några veckor.

Beredningsutskottet har diskuterat ärendet och föreslår att en arbetsgrupp för personalens välmående skulle utses. I gruppen kunde ingå kyrkoherden, ledaren för barnverksamheten och två representanter för församlingsrådet.

Ärendet presenteras närmare vid sammanträdet.

BK (Barnkonsekvensanalys): Sjukfrånvaron är påtagligt hög i synnerhet bland barnledarna., vilket i sin tur påverkar kvaliteten på den eftermiddagsvård barnen får.

612/2018

40 § Smartum förmån till personalen**Beslutsförslag**

Församlingsrådet beviljar personalen i Johannes församling en förhöjning av Smartum förmånen från 50 €/person till 150 €/person för 2019

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Helsingfors kyrkliga samfällighet, som är arbetsgivarorganisation för församlingen, beviljar sin personal ett motions- och kulturbidrag på 50 € via ett Smartum-konto. Samfälligheten har senaste år och innevarande år höjt beloppet till 150 € för sin egen personal och uppmanar församlingarna att göra detsamma. Beslutet skall då fattas i församlingen och medlen tas ur församlingens budget, och beloppet betalas in på Smartum-konto för de medarbetare som meddelar intresse. Johannes församling fattade motsvarande beslut för 2018. I skrivande stund finns 19 personer som meddelat intresse, vilket innebär 1900 €. Medlen tas förslagsvis från församlingsrådets fria anslag.

155/2019

41 § Församlingens representanter till Via Crucis rf årsmöte och styrelse**Beslutsförslag**

(Beredningsutskottet) Församlingsrådet diskuterar engagemanget i Via Crucis rf samt utser representanter till Via Crucis årsmöte 14.5. kl. 15

Beslut

Bo Ekman valdes till ordinarie medlem och Johan Westerlund till suppleant i styrelsen. Bo Ekman och Maria Björnberg valdes till representanter till årsmötet.

Redogörelse

Johannes församling är medlem i föreningen Via Crucis som varje år i passionsveckan arrangerar den stora Via Crucis-passionsspelket i centrala Helsingfors. Församlingen har stött passionsspelet med 10.000 € per år.

I föreningens styrelse sitter kyrkoherde Johan Westerlund, och som suppleant Bo Ekman. I praktiken har Bo Ekman skött församlingens representation. Han har också annars engagerat sig i Via Crucis, bl.a. genom att medverka som skådespelare.

Johannes församling har genom åren begärt att svenskan skall synas i evenemanget, t.ex. i marknadsföringen och informationen. Den som sitter i styrelsen behöver klara av att driva just den frågan.

Föreningens årsmöte hålls i år 14.5. kl. 15. Johannes församling kan skicka två representanter med yttrande- och rösträtt.

Bilagor

2 Via Crucis säännöt

155/2019

42 § Församlingens representanter i föreningen Helsingfors Orgelsommar rf styrelse**Beslutsförslag**

(Beredningsutskottet) Församlingsrådet utser kantor-organist Sixten Enlund och en annan person till styrelsen för Helsingfors Orgelsommar rf.

Beslut

Sixten Enlund och Hedvig Långbacka valdes till representanter i styrelsen.

Redogörelse

Johannes församling är medlem i föreningen Helsingfors Orgelsommar som organiserar och stöder orgelkonserter.

Rea Anner har under en lång tid varit en av församlingens representanter i Helsingfors Orgelsommars styrelse. Eftersom hon inte längre sitter i församlingsrådet blir det aktuellt att ta ställning till representationen inför årsmötet.

Föreningen Helsingin urkukesä-Helsingfors orgelsommar grundades för ett par decennier sedan under den tid Mikko Heikka var domprost i Helsingfors. Stiftande medlemmar var Helsingin Tuomiokirkkoseurakunta, Kallion seurakunta och Norra svenska församlingen. Första ordförande var domprost Heikka. Svenska medlemmar i styrelsen har varit Tom Zilliacus (senare ersatt av Rea Anner) och Sixten Enlund. 2008 uppgjordes ett samarbetsavtal mellan Helsingin Tuomiokirkkoseurakunta och Helsingfors Orgelsommar för att klargöra det organisatoriska och ekonomiska huvudansvaret för förverkligandet av föreningens uppdrag. Under pågående mandatperiod är Ermo Äikää ordförande och Rea Anner viceordförande. En kantor från var och en av de stiftande församlingarna är också medlem av styrelsen. Ledamot från Johannes församling är Sixten Enlund.

Kopplingen till församlingsrådet är viktig. Församlingarna beviljar årligen bidrag till verksamheten. Största bidragsgivare har sedan starten varit Helsingfors kyrkliga samfällighet. Tack vare att verksamheten bedrivs av en förening, erhålls bidrag även från Helsingfors stad och sporadiskt även från övriga stiftelser eller organisationer. Budgeten för festivalen har under de senaste åren varit c. 70.000 €. Johannes församling har i musikbudgeten reserverat 7.000 € (Tmk 14.000 €, Kallio 9.000 €). Totala antalet konserter 2018 var 109 och besökarantalet 15.601.

Församlingsrådet skall utse representanter i Helsingfors Orgelsommars styrelse. Det behöver inte vara en medlem av församlingsrådet. Rea Anner är tillfrågad men

har inte gett besked gällande sin beredskap att fortsätta i föreningens styrelse. Av församlingsrådets medlemmar är Hedvig Långbacka beredd att ta över Reas mandat. Sixten Enlund är villig att fortsätta på det andra mandatet.

155/2019

43 § Församlingens representanter i styrelsen för Stiftelsen Lugnet SR**Beslutsförslag**

(Beredningsutskottet) Församlingsrådet utser en representant till styrelsen för stiftelsen Lugnet sr för perioden 2019-2020.

Beslut

Sofia Palmén valdes till representant i styrelsen.

Redogörelse

Församlingsrådet har två mandat i styrelsen för stiftelsen Lugnet sr. Mandatperioden är två år. I Lugnets styrelse sitter från församlingsrådets sida Christina Elfving-Andersén och Johan Bärlund (i tur att avgå). Johan Bärlund är beredd att fortsätta om han får förtroende av församlingsrådet. I styrelsen sitter förutom dessa två medlemmar som utses av Johannes diakoniförening samt en medlem som styrelsen själv utser. Kyrkoherden är utan val medlem i styrelsen.

Syftesparagrafen i stiftelsens stadgar lyder: Stiftelsens ändamål är att på kristen grund erbjuda och utveckla olika former av omsorg och diakoni på svenska för äldre personer. För detta ändamål kan stiftelsen även på ansökan utbetala understöd.

155/2019

**44 § Församlingens representanter i styrelsen för Stiftelsen
Fanny Wrede SR**

Beslutsförslag

(Beredningsutskottet) Församlingsrådet utser en medlem till styrelsen för stiftelsen Fanny Wrede SR för perioden 2019-2020.

Beslut

Sofia Palmén valdes till representant i styrelsen.

Redogörelse

Församlingsrådet har två mandat i styrelsen för stiftelsen Fanny Wrede sr. Mandatperioden är två år. I styrelsen sitter för närvarande Lotta Keskinen och Pia Öhman (i tur att avgå). I styrelsen sitter förutom dessa två medlemmar som utses av Johannes diakoniförening samt en medlem som styrelsen själv utser. Kyrkoherden är utan val medlem i styrelsen.

Syftesparagrafen i stiftelsens stadgar lyder: Stiftelsens ändamål är att understöda och utveckla rekreationsverksamhet för medlemmar i Johannes församling i Helsingfors.

156/2019

45 § Anmälningssärenden 3/2019

Beslutsförslag

Församlingsrådet antecknar ärendena för kännedom

Beslut

Antecknades för kännedom.

Redogörelse

- Rapport över budgetutfall
- Rapport över församlingens statistik
- Finska bibelsällskapets årsmöteskallelse

Bilagor

- 3 Månadsrapport_Johannes 32019
- 4 Bibelsällskapet
- 5 Budgetuppföljning Johannes februari

154/2019

46 § Kyrkoherdens beslutsförteckning 3/2019

Beslutsförslag

Församlingsrådet antecknar beslutsförteckningen för kännedom

Beslut

Antecknades för kännedom.

Bilagor

6 Kyrkoherdens beslutsförteckning 060219-040319.docx

47 § Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning

Beslut

Antecknades för kännedom.

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Grunderna för förbudet

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: §34-37 och §45 -48

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

Paragrafer i protokollet:

Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

Enligt

1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.
2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom.
3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller
4. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 15 § i upphandlingslagen¹.

Paragrafer i protokollet:

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Johannes församling

Besöksadress: Höbergsgatan 10 A, Helsingfors
Postadress: Höbergsgatan 10 A, 00120 Helsingfors
Fax: 09 2340 7700
E-post: johannes.fors@evl.fi

Paragrafer i protokollet: §38-44

Yrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

¹ De nationella tröskelvärdena är 30 000 euro (varor och tjänster), 100 000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150 000 euro (byggentreprenader och byggkoncessioner)

UPPHANDLINGSRÄTTELSE**Inlämning av upphandlingsrättelse**

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).

Inlämningsadress

Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontaktinformation:

Johannes församling

Besöksadress: Högbergsgatan 10 A, Helsingfors
Postadress: Högbergsgatan 10 A, 00120 Helsingfors
Fax: 09 2340 7700
E-post: johannes.fors@evl.fi

Paragrafer i protokollet:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

BESVÄRSANVISNING**Kyrko- och förvaltningsbesvär**

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggargvägen 5, Helsingfors
Postadress: Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors
Fax: 029 56 42079
E-post: helsinki.hao@om.fi Besvärstid 30 dagar.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Kyrkobesvär i ett underställningsärende

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärmyndighet och kontaktinformation:

Domkapitlet i Borgå stift, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå
Postadress: PB 30, 06101 Borgå
Fax: 019 358 705
E-post: borga.domkapitel@evl.fi Besvärstid 30 dagar.

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Södra kajen 8, Helsingfors
Postadress: PB 210, 00131 Helsingfors
Fax: 09 180 2350
E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi Besvärstid 30 dagar.

Besvär hos marknadsdomstolen, paragrafer i protokollet:

Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besväransvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast

när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefax: 029 56 43314

E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi Besvärstid 14 dagar.

Beräkning av tiden för ändringssökande

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska anges:

- vem som anför besvär, namn och hemort
- postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären
- vilket beslut man söker ändring i
- på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- på vilka grunder ändring söks.

Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut man söker ändring i, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.

Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 15 § i upphandlingslagen.

Inlämning av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.

Rättegångsavgift

Enligt 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/1993) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 97 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 244 euro av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 6 och 7 §.

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.

48 § Mötets avslutande**Beslut**

Mötet avslutas 19.07.

