



PÖYTÄKIRJA

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 20.10.2015 klo 18:30 - 21:00

Paikka Paimensali, Hyvän Paimenen kirkko, Palosuontie 1 Helsinki

Saapuvilla olleet jäsenet

Sanna Vesikansa, puheenjohtaja
Susanna Airola
Pirkko Bang
Elina Heikkilä-Kopperoinen
Ari Järvinen
~~Jaana Lahti~~ Sylvia Nummelin
~~Joni Mantela~~
Juhani Nyyssönen
Urpo Oksanen
Jessi Orpana
Sara Paavolainen
Juhana Saarinen
Helena Sipilä
Arja Toiviainen
Leo Norja, kirkkoherra

Muut saapuvilla olleet

Ulla Turunen

sihteeri

Alkuhartaus

Allekirjoitukset

Sanna Vesikansa
puheenjohtaja

Ulla Turunen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki

Helsinki

Elina Heikkilä-Kopperoinen

Juhani Nyyssönen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 27.10.–24.11.2015 Pakilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Palosuontie 1, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 20.10.2015 laitetulla ilmoituksella.

Leo Norja
kirkkoherra

Käsittellyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
119 §		Kokouksen avaus	4
120 §		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
121 §		Työjärjestyksen hyväksyminen	4
122 §		Pöytäkirjan tarkastajat	4
123 §	1-6	Helsingin seurakuntien toimintakulttuurin muutosprosessi	5
124 §	7	Talouden tilannekatsaus 9/2015	7
125 §	8-9	Budjetti 2016 ja siihen liittyvät muutokset	8
126 §	10	Tiedossa olevat henkilöstövaihdokset	9
127 §	11	Toimiva seurakunta -projektin määräaikainen virka	10
128 §	12	Pakilan seurakunnan määräaikainen diakonin virka	11
129 §	13	Lastenohjaajan työsuhde Pakilan seurakunnassa	12
130 §	14-15	Pakilan seurakunnan toimintarakenne	14
131 §		Työryhmä Hyvän Paimenen kirkon messuissa kerättävien koleh- tien kohteista 2016	16
132 §	16-17	Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaali	17
133 §	18	Kirkkohallituksen päätös seurakuntarajan muuttamisesta Heinä- sarantien ja Heinäsarankaaren osalta	17
134 §		Ilmoitusasiat	19
135 §	19	Kirkkoherran päätösluettelo	19
136 §		Muut mahdolliset asiat	19
137 §		Seuraavat kokoukset	20
138 §		Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	20

119 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

120 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

121 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

122 § Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Heikkilä-Kopperoinen ja Juhani Nyysönen.

656/2015

123 § Helsingin seurakuntien toimintakulttuurin muutosprosessi

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee toimintakulttuurin muutosprosessin työryhmien ehdotukset tiedoksi ja keskustelee annettavasta palautteesta.

Käsittely

Kirkkoherra muutti päätösehdotuksen muotoon:

Seurakuntaneuvosto

1. merkitsee toimintakulttuurin muutosprosessin työryhmien ehdotukset tiedoksi,
2. perustaa työryhmän tekemään ehdotuksen Pakilan seurakunnan kustannustason 15 prosentin sopeuttamissuunnitelmasta vuosille 2016-2018
3. nimesi työryhmään
4. merkitsee asiasta käydyn keskustelun tiedoksi jatkotyöskentelyä varten

Päätös

Seurakuntaneuvosto

1. merkitsi toimintakulttuurin muutosprosessin työryhmien ehdotukset tiedoksi,
2. perusti työryhmän tekemään ehdotuksen Pakilan seurakunnan kustannustason 15 prosentin sopeuttamissuunnitelmasta vuosille 2016-2018
3. nimesi työryhmään kirkkoherran lisäksi Ari Järvisen, Juhani Nyyssösen, Jessi Orpanan, Arja Toiviaisen ja Sanna Vesikansan

4. merkitsi asiasta käydyin keskustelun tiedoksi jatkotyöskentelyä varten

Selostus

Helsingin seurakunnissa toteutuva toimintakulttuurin muutosprosessi etenee. Kesän ja alkusyksyn aikana kokoontuneet työryhmät ovat esittäneet ensimmäiset ehdotuksensa.

Yhteinen kirkkovaltuusto keskusteli torstaina 8.10.2015 toimintakulttuurin muutoshankkeesta. Valtuutetut antoivat myös palautetta projektiryhmien alkusyksyn aikana tekemistä ensimmäisistä ehdotuksista. Seurakuntaneuvostoissa näitä ehdotuksia käsitellään syksyn aikana: palautteen takaraja on marraskuun loppu. Ehdotuksia käsitellään myös työyhteisöissä samalla aikataululla.

Monipolvisen keskustelu valtuustossa voitaisiin tiivistää siten, että ylin päättävä elin edellyttää ja odottaa seurakunnilta ja yhteisiltä toiminnoilta merkittäviä ja ennakoluulottomia uudistuksia. Esimerkiksi yhden työnantajan malli, yhteinen palvelukeskus ja tilojen uudenlaiset käyttötavat – säilyvätpä kiinteistöt yhtymän omistuksessa tai myydäänpä niitä – saivat vahvan kannatuksen.

Projektiryhmien ehdotukset ja niiden kooste ovat esityslistan liitteenä. Ehdotukset on tarkoitettu keskustelun pohjaksi ja ne saattavat sisältää virheitäkin. Suuntaviivat ja tavoitteet välittyvät niistä kuitenkin.

Liitteet

- 1 Helsingin seurakuntien ja seurakuntayhtymän toimintakulttuurin muutos ehdotukset ja kirkkoherran kaksi diaa
- 2 Liite projektiryhmät
- 3 Helsingin seurakuntien ja seurakuntayhtymän toimintakulttuurin muutos ensimmäisen keskustelukierroksen keskeiset ehdotukset
- 4 Saatekirje
- 5 Toimintakulttuurin projektiryhmien väliraporttitaulukot
- 6 Pöytäkirjanote yhteinen kirkkoneuvosto 8 10.

236/2015

124 § Talouden tilannekatsaus 9/2015

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee taloustilanteen tiedoksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi taloustilanteen tiedoksi.

Selostus

Pakilan seurakunnan talousseuranta osoittaa, että syyskuun lopussa kaikkien kustannuspaikkojen tulot ja menot yhteenlaskettuna osoittaa lukua 70,9 %. Pelkkien toimintakulujen osalta luku on 71,7 %. Tasaisen kulutuksen mukaan syyskuun lopun vertailulukua voisi olla 75 %. Budjetin raameissa pysyminen on edelleen hyvissä kantimissa.

Liitteet

- 7 Taloustilanne tammikuun alusta syyskuun loppuun

228/2015

125 § Budjetti 2016 ja siihen liittyvät muutokset

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuoden 2016 budjetin tarkennettujen lukujen pohjalta.

Päätös

Seurakuntaneuvosto hyväksyi vuoden 2016 budjetin tarkennettujen lukujen pohjalta.

Selostus

Seurakuntaneuvosto hyväksyi edellisessä kokouksessa vuoden 2016 budjetin. Tässä esityksessä loppusumma päättyi 8037 euroa positiiviselle puolelle. Uuden tiimijärjestelmän soveltamisen takia laskelmat perustuivat itse tehtyihin Excel taulukoihin. Tarkennus laskelmat ovat tuoneet lukuihin 25223 euron lisän, kun luvut täydennettiin yhtymän käyttämään järjestelmään. Seurakuntaneuvosto voi joko pitäytyä hyväksymissään luvuissa ja todeta, että kärkihankkeille suunnattu raha supistuu lähes olemattomiin tai vahvistaa budjetin loppusumman liitteen mukaisesti. Liitteenä on myös budjetista analyysi myös graafisessa muodossa.

Liitteet

- 8 talous 2016-18 kokonaisluvut
- 9 Budjetti kuvina

662/2015

126 § Tiedossa olevat henkilöstövaihdokset

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee tulossa olevat henkilöstömuutokset tiedoksi

Käsittely

Kirkkoherra toi kokoukseen päivitetyn liitteen Pakilan seurakunnan henkilöstövaihdoksista.

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi tulossa olevat henkilöstömuutokset tiedoksi.

Selostus

Toimiva seurakunta –projektin määräaikaisen viran ja diakonin viran haltijoiden lisäksi työntekijöiden on toteutumassa muita muutoksia. Ari Häyrinen ja Helkky Pennanen ovat anoneet vuorotteluvapaata, Ilona Lahtomaa on ilmoittanut jättävänsä työsuhteen, Saija Mäntynen on palaamassa töihin vaiheittain ja lisäksi on tiedossa vanhempainvapaita.

Liitteet

10 Henkilövaihdokset Pakilan seurakunnassa [Vain luku].pdf

658/2015

127 § Toimiva seurakunta -projektin määräaikainen virka

Päätösehdotus

Työryhmä ehdottaa lisa Lehtisen valitsemista toimiva seurakunta- projektin määräaikaiseen virkaan.

Päätös

Seurakuntaneuvosto valitsi lisa Lehtisen toimiva seurakunta -projektin määräaikaiseen virkaan.

Selostus

Kokouksessa 3.9.2015 Seurakuntaneuvosto päätti täyttää avoimeksi tulleen määräaikaisen Toimiva seurakunta–projektiviran 1.11.2015 – 31.5.2017 väliseksi ajaksi, vahvisti viran palkkauksen vaativuusryhmän 502 mukaiseksi ja että valinta tehdään niistä hakijoista, jotka ovat ilmoittautuneet virkaan 24.8.2015 mennessä. Työryhmään seurakuntaneuvosto valitsi Pirkko Bangin ja Helena Sipilän valmistelemaan valinnan kirkkoherran johdolla. Tehtävään ilmoittautui 32 hakijaa. Hakuprosessin kuvaus on liitteenä.

Liitteet

11 Toimiva seurakunta prosessi

748/2015

128 § Pakilan seurakunnan määräaikainen diakonin virka

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto valitsee määräaikaiseen diakonin virkaan 31.12.2017 saakka työryhmän ehdottaman henkilön.

Päätös

Seurakuntaneuvosto valitsi määräaikaiseen diakonin virkaan 31.12.2017 saakka Raakel Laaksosen.

Selostus

Seurakuntaneuvosto on päättänyt avata Pakilan seurakunnan diakoniatyöntekijän viran haettavaksi määräaikaisena 1.11.2015- 31.12.2017 väliseksi ajaksi. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen.

Seurakuntaneuvosto valitsi kirkkoherran johdolla työskentelevään työryhmään Pirkko Bangin ja Helena Sipilän. Työryhmään kuuluu myös armo-tiimin lähiesimies Satu-Elina Ansas.

Virkaan ilmoittautui 15 hakijaa. Hakijoitten luettelo on esityslistan liitteenä. Kirkkoherra tapaa seitsemän hakijaa viikolla 42 ja työryhmä kokoontuu maanantaina 19.10.2015. Työryhmän esitys tuodaan kokoukseen.

Liitteet

12 diakoni yhteenveto

798/2015

129 § Lastenohjaajan työsuhde Pakilan seurakunnassa

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1. avata lastenohjaajan työsuhteen 1.1.2016 alkaen.
2. valitsee valintaa valmistelevaan työryhmään kaksi seurakuntaneuvoston jäsentä. Työryhmään kuuluu myös tiimin lähiesimies Tanja Berg.

Käsittely

Keskustelun aikana Jessi Orpana teki päätösesitykselle vastaehdotuksen: Seurakuntaneuvosto päättää palauttaa asian valmisteluun ja valtuuttaa kirkkoherran arvioimaan kasvu- ja kasvatustiimien lähiesimiesten kanssa keskustellen onko tarvetta avata lastenohjaajan vai nuorisotyönohjaajan työsuhde. Vastaehdotus sai kannatusta ja äänestyksessä äänin 12- 1 kirkkoherra oli ainoa, joka kannatti alkuperäistä päätösesitystä.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti palauttaa asian valmisteluun ja valtuutti kirkkoherran arvioimaan kasvu- ja kasvatustiimien lähiesimiesten kanssa keskustellen onko tarvetta avata lastenohjaajan vai nuorisotyönohjaajan työsuhde.

Selostus

Ilona Lahtomaa on ilmoittanut sanoutuvansa irti lastenohjaajan työsuhteesta 1.1.2016 lähtien.

Seurakuntaneuvosto loi lapsityön tilanteeseen kokonaiskatsauksen viime huhtikuun kokouksessa. Tämän hetken toimintarakenteessa lasten ja perheiden kanssa tehtävä työ on Kasvatus-tiimin vastuulla. Olennaisia muutoksia kevään jälkeen ovat olleet kolmen lastenohjaajan työsuhteen lopettaminen ja perhetyön määräaikaisten projektiviran perustaminen. Samassa yhteydessä ulkoistettiin yksi iltapäiväkerho yksityiselle yrittäjälle.

Pakilan seurakunnan yksi keskeinen, pysyvä painopiste on jo pitkään nousut alueen lapsi- ja nuorisotyökeskeisyydestä. Supistukset tällä osa-alueella

johtavat työn rajaamiseen. Tiimi on ollut erittäin joustava ja mukautumiskykyinen. Tämä on merkinnyt myös sitä, että resurssia on voitu osittain suunnata myös varhaisnuorisotyöhön ja nuorisotyöhön. Väliaikaisuus jatkuu työntekijöiden kohdalla edelleenkin.

Toiminta on eri tehtäväkokonaisuuksien osalta supistettu alle minimitason, esimerkiksi verkostoitumiseen ei jää riittävästi aikaa, koulut, partio, päivähoito. Jalkautuminen on tärkeää ja käytännössä hankala toteuttaa työajan puitteissa. Osaltaan tilannetta hankaloittaa lastenohjaajien työajallisuus.

Mikäli vapautuvaa lastenohjaajan työsuhdetta ei täytetä, ollaan pulassa ja on pakko tehdä ratkaisuja, jotta ihmiset jaksavat työssään. Nyt on ajateltu, että eletään väliaikaisesti näin.

Tehtäviä voidaan jakaa eri tavoin, keskeinen vaje on pyhäkoulu, päivähoito, varhaisnuoret. Meillä ei toimi tällä hetkellä lainkaan varhaisnuorten kerhoja, ei ole kerho-ohjaajia eikä partion kanssa kehitetä yhteistyötä.

Liitteet

13 Lastenohjaajatilanne

228/2015

130 § Pakilan seurakunnan toimintarakenne

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto

1. vahvistaa Dialoginen toiminta Pakilan seurakunnassa 2015-2016 päätöksenteko ja osallistumisjärjestelmän kirjauksen
2. vahvistaa vastuuryhmien kokoonpanon seurakuntaneuvoston jäsenten osalta

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti

1. vahvistaa Dialoginen toiminta Pakilan seurakunnassa 2015-2016 päätöksenteko ja osallistumisjärjestelmän kirjauksen
2. vahvistaa vastuuryhmien kokoonpanon seurakuntaneuvoston jäsenten osalta

Selostus

Seurakuntaneuvosto päätti toukokuun kokouksessa että uusi Pakilan seurakunnan toimintarakenne otetaan käyttöön 1.9.2015. Rakennetta toteutetaan tässä vaiheessa 1.9.2015-31.8.2016 välinen aika. Samassa yhteydessä todettiin, että tiimisopimukset ja päätöksenteko- ja osallistumisjärjestelmät kirjataan syksyyn 2015 mennessä ja että toimintarakenne edellyttää vielä tarkennuksia.

Elokuun kokouksessa Seurakuntaneuvosto merkitsi dialoginen toiminta Pakilan seurakunnassa, päätöksenteko- ja osallistumisjärjestelmät 2015-2016 asiakirjan luonnoksen ja siitä käydyn keskustelun tiedoksi jatkovalmistelua varten. Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi listauksen vastuuryhmiin ilmoittautumisista jatkotyöskentelyä varten.

Toimintarakenteen kirjaamista on tämän jälkeen työstyetty johtoryhmässä ja yhteisen dialogisen johtamisen hankeryhmässä. Liitteenä olevassa asiakirjaluonnokseen on tehty tämän työskentelyn ja seurakuntaneuvoston keskustelun pohjalta tarkennuksia. Uudet tiimit ovat aloittaneet työskentelyn lähiesimiesten johdolla. Rakennemuutos pitää sisällään hyväksi havaittuja tekijöitä. Samalla on tässä vaiheessa todettu, että kirjaamisen yksityiskohtien

hiomiseen ei käytettäisi liikaa energiaa, vaan keskitytään käytännön työhön. Rakenteen kirjaamisen yksityiskohtiin palataan uudelleen kevään 2016 aikana.

Seurakuntaneuvoston jäsenet esittivät toiveen vastuuryhmiin kuulumisista. Liitteenä on tältä pohjalta tehty ehdotus.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 14 | Dialoginen toiminta päätöksenteko ja osallistumisjärjestelmät 2015-2016 |
| 15 | Vastuuryhmät |

799/2015

131 § Työryhmä Hyvän Paimenen kirkon messuissa kerättävien
kolehtien kohteista 2016

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto valitsee kolehtisuunnitelmaa valmistelevaan työryhmään kaksi seurakuntaneuvoston jäsentä

Päätös

Seurakuntaneuvosto valitsi kolehtisuunnitelmaa valmistelevaan työryhmään Elina Heikkilä-Kopperoisen ja Arto Ingervon.

Selostus

Hyvän Paimenen kirkon kolehtikohteet on valmisteltu työryhmässä, johon on kuulunut kaksi työntekijää ja kaksi seurakuntaneuvoston jäsentä.

Kirkkoherra on pyytänyt työryhmään Anna-Kaisa Jussilan ja Jouni Pirttijärven. Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä.

800/2015

132 § Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaali

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalin infon tiedoksi

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalin infon.

Selostus

Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalit 1.5.2016 alkavalle nelivuotiskaudelle toimitetaan tiistaina 9.2.2016. Kirkolliskokoukseen valitaan Helsingin hiippakunnasta kahdeksan maallikkoedustajaa ja neljä pappisedustajaa. Hiippakuntavaltuustoon valitaan 14 maallikkojäsentä ja seitsemän pappisjäsentä. Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat on toimitettava tuomiokapituliin viimeistään maanantaina 16.11.2015 ennen klo 16.

Vaaliasiakirjat ovat saatavissa osoitteesta <http://sakasti.evl.fi/kirkolliskokousvaalit>.

Vaalikelpoinen maallikkovaaleissa on hiippakuntaan kuuluvan seurakunnan vaalikelpoinen maallikkojäsen, joka on suostunut ehdokkaaksi. Myös seurakunnan palveluksessa olevat – pappeja lukuun ottamatta – voivat olla ehdokkaina.

Liitteenä on myös kaavake, jolla voi halutessaan kieltää osoitetietojen luovuttamisen valitsijayhdistysten tai ehdokkaiden käyttöön.

Liitteet

- 16 kirkolliskokousvaali info
- 17 Kirkolliskokousvaali maallikot osoiteluovutus kiello

307/2014

133 § Kirkkohallituksen päätös seurakuntarajan muuttamisesta
Heinäsarantien ja Heinäsarankaaren osalta

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee kirkkohallituksen päätöksen tiedoksi

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi kirkkohallituksen päätöksen tiedoksi.

Selostus

Kirkkohallitus on päättänyt kokouksessaan 19.8.2015, että Oulunkylän ja Pakilan seurakuntien välinen raja muutetaan kulkemaan 1.9.2015 lukien Helsingin kaupungin kaupunkiosarajaa pitkin Heinäsarantien ja Heinäsarankaaren asuntoalueen kohdalla. Pakilan seurakunta on tehnyt asiassa aloitteen. Oulunkylän seurakunnan seurakuntaneuvosto ja Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto ovat puoltaneet aloitetta.

Liitteet

18 Kirkkohallituksen päätös seurakuntarajasta

134 § Ilmoitusasiat

1. Turvapaikanhakijatilanteessa toteutunut yhteistyö Maunulan kirkolla

Oulunkylän seurakunta avasi Maunulan kirkon turvapaikanhakijoiden majoitustilaksi ja siirsi tilan normaalitoiminnan muualla. Väliaikaisratkaisu päättyy tällä viikolla. Maunulan kirkolla on tarvittu sekä vapaaehtoisten työpanosta että työntekijäresurssia. Pakilan seurakunta on tehnyt Oulunkylän seurakunnan kanssa yhteistyötä. Kiitokset kaikille yhteistyöhön osallistuneille

Seurakuntaneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

605/2014

135 § Kirkkoherran päätösluettelo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi mahdollista siirtämistä varten kirkkoherran päätösluettelo.

Liitteet

- 19 Kirkkoherran päätökset

136 § Muut mahdolliset asiat

Ei muita asioita.

137 § Seuraavat kokoukset

Tiistaina 10.11. / 8.12. 2015 ja ehdotetut ajat kevätkaudelle 2016
tiistaina 9.2. / 15.3. / 19. 4. / 24. 5 2016

138 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.59

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 119-124, 126, 129, 131-138

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot

1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin,
2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin,
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:**Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Palosuontie 1, Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Telekopio: 09 2340 5500
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi
Pöytäkirjan pykälät: 125, 127 128, 130

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

HANKINTAOIKAISU**Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Pakilan seurakunta

Käyntiosoite: Palosuontie 1, Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Telekopio: 09 2340 5500
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 56 42 079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
Valitus aika 30 päivää.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Telekopio: (09) 2340 3050
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi
Valitus aika 30 päivää.

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Telekopio: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
Valitus aika 30 päivää.

Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot**Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:**

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 433 14

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitusaika 14 päivää.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 97 euroa ja markkinaoikeudessa 244 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.