



PÖYTÄKIRJA

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Aika 28.04.2015 klo 18:30 - 21:30

Paikka Hyvän Paimenen kirkko, Paimensali, Palosuontie 1, Helsinki

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Airola
Pirkko Bang
Elina Heikkilä-Kopperoinen
Ari Järvinen
Jaana Lahti
~~Joni Mantela~~
Juhani Nyyssönen
~~Urpo Oksanen~~ Arto Ingervo
Jessi Orpana
~~Sara Paavolainen~~ Raila Vuori
Juhana Saarinen
Helena Sipilä
Arja Toiviainen
Sanna Vesikansa, puheenjohtaja
Leo Norja

Muut saapuvilla olleet

Ulla Turunen

sihteeri

Alkuhartaus

Allekirjoitukset

Sanna Vesikansa
puheenjohtaja

Ulla Turunen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki

Helsinki

Jaana Lahti

Juhani Nyyssönen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 6.5.–29.5.2015 Pakilan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Palosuontie 1, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 5.5.2015 laitetulla ilmoituksella.

Leo Norja
kirkkoherra

Käsiteltyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
54 §		Kokouksen avaus	4
55 §		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
56 §		Työjärjestyksen hyväksyminen	4
57 §		Pöytäkirjan tarkastajat	4
58 §	1	Yhteinen dialoginen johtaminen -prosessi Pakilan seurakunnassa	5
59 §	2	Lapsi- ja perhetyö Pakilassa 2015	6
60 §	3	Hallintokiemurat suoriksi	8
61 §	4-5	Talouden raamit vuosille 2016-2018	9
62 §		Painopisteet ja kärkihankkeet	10
63 §	6-7	Nuorisotyönohjaajan valinta	11
64 §		Lapsi- ja perhetyön virka- ja työsuhteet syksyllä 2015	12
65 §		Hyvän Paimenen kirkko tiekirkkona ja kymppin nuoret	14
66 §	8	Kirkkoherran päätösluettelo	16
67 §		Muut mahdolliset asiat	17
68 §		Seuraavat kokoukset	17
69 §		Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	17

54 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

55 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

56 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

57 § Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaana Lahti ja Juhani Nyysönen.

420/2015

58 § Yhteinen dialoginen johtaminen -prosessi Pakilan seurakunnassa

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee prosessiselvityksen ja siitä käydyn keskustelun tiedoksi jatkotyöskentelyä varten.

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi prosessiselvityksen ja siitä käydyn keskustelun tiedoksi jatkotyöskentelyä varten.

Selostus

Prosessi on edennyt vaiheeseen, jossa työn rakenteeseen liittyvät kysymyksenasettelut nousevat pohdittavaksi. Maaliskuussa tehtiin Webropool-kysely työntekijöille. Tutkimus on kokouksen liitemateriaalina. Materiaali on käsitelty hankeryhmässä ja ydinryhmässä. Seurakuntaneuvoston työskentelyn jälkeen asiaa pohditaan keskiviikkona 29.4. työyhteisöpäivässä. Pontus Salmi analysoi kokouksessa materiaalin tuomia näkökulmia.

Liitteet

- 1 Pakilan seurakunnan kysely maaliskuu 2015

237/2015

59 § Lapsi- ja perhetyö Pakilassa 2015

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee selvityksen lapsi- ja perhetyön vaihtoehtoista tiedoksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi selvityksen lapsi- ja perhetyön vaihtoehtoista tiedoksi.

Selostus

Lasten ja nuorten parissa tehtävä työ on vakiintunut Pakilan seurakunnan painopiste. Vuosisuunnitelmassa todetaan, että Torpparinmäen, Paloheinän sekä Itä- ja Länsi-Pakilan alueitten väestörakenteen painottuminen lapsiin ja nuoriin on vakiintunut piirre, jonka tulee näkyä selvästi seurakunnan toiminnassa.

Lapsi- ja perhetyön tehtävä nousee lasten ja varhaisnuorten kasvun tukemisesta kirkossa ja yhteiskunnassa sekä perheiden tukemisesta kristillisessä kasvatuksessa.

Vuosisuunnitelmassa 2015 lapsityön tiimi kuvaa nykytilannetta:

”Muutokset näkyvät ja tuntuvat toiminnan painopisteiden muutoksina, ei lastenohjaajien määrän vähenemisenä. Perheet toivovat meiltä entistä enemmän meiltä tukea arkeen sekä tilaisuuksia. Lapsiperheitä on noin puolet kaikista alueen talouksista. Perustehtävämme, olemme olemassa alueen erilaisia perheitä varten, on sama kuin tähänkin asti. Ihmettelemme hengellisiä kysymyksiä yhdessä lasten ja vanhempien kanssa. Välitämme sanomaa turvallisesta Taivaan Isästä.”

Pakilan alueella on 3400 lapsiperhettä. Lapsivaikutusten arvioinnissa, johon seurakunnat ovat toiminnassaan veloitettuja, lapsina pidetään kaikkia alle 18 -vuotiaita. Yhteiskunta on muuttunut ja 80-luvun päiväkerholaismääriä ei voida nykyisellään saavuttaa. Päivähoitolaki muutti tilannetta ja monissa perheissä molemmat vanhemmat ovat töissä. Perheet tarvitsevat yhä enemmän erityistä tukea muiden muassa uupumisen aiheuttamien sairauksien takia. Yhtenä mahdollisuutena nousee perheiden arjen tukeminen vapaaehtoistoimijoiden avulla. Toimintaa tulee painottaa yhä enemmän iltoihin, viikonloppuihin ja kesäaikaan.

Edellisessä kokouksessa seurakuntaneuvosto piti tärkeänä resurssin kokonaisarviota, työpanoksen suuntautumisen arviointia.

Kokouksen liitemateriaalissa on esitetty lapsi- ja perhetyön vaihtoehtoja ja ratkaisujen vaikutuksia toimintaan. Tanja Berg on mukana kokouksessa selvittämässä tilannetta lapsityön näkökulmasta.

Liitteet

- 2 Lapsi-ja perhetyö 2015 - Tanja Berg

237/2015

60 § Hallintokiemurat suoriksi

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee hallintokiemurat suoriksi – materiaalin tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto merkitsi hallintokiemurat suoriksi – materiaalin tiedoksi.

Selostus

Lainoppinut asessori Ritva Saario on koonnut hallintoon liittyneeseen koulutukseen materiaalin seurakuntien ja kirkon hallintokiemuroista. Materiaali on osittain alkuosaltaan sama, joka oli esillä Pakilan seurakuntaneuvoston edellisessä kokouksessa. Aineisto on tässä kokonaisuudessa merkittävästi laajempi.

Liitteet

3 Hallintokiemurat suoriksi Hsrky 2015

228/2015

61 § Talouden raamit vuosille 2016-2018

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsi Talouden raamit 2016-2018– materiaalin tiedoksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi Talouden raamit 2016-2018– materiaalin tiedoksi.

Selostus

Hallintojohtaja Jussi Muhonen esitti yhteisen kirkkoneuvoston iltakoulussa 26.3.2015 näkemyksen Helsingin seurakuntien talouden kehityksestä tulevien vuosien aikana. Vuosittainen 15 % sopeuttamistarve on ajateltu toteutettavaksi niin, että käyttötalouden osalta seuraavan kolmen vuoden muutostarve voisi olla

vuonna 2016 -3 %,

vuonna 2017 -5 %

vuonna 2018 -7 %.

Tällä hetkellä tiedossa olevien lukujen perusteella se merkitsisi Pakilan seurakunnassa 200.000 euron sopeuttamistarvetta kolmen seuraavan vuoden aikana. Karkeasti ajateltuna kysymys on silloin 5-6 työvuoden supistamisesta, mikäli sopeuttaminen toteutetaan henkilöstömuutoksin.

Kokousmateriaalissa on karkealla otannalla tehty laskelmat seuraavien vuosien kehitysnäkymistä.

Liitteet

- 4 Talousarviokehyslaskelma 2016-2018_YKN Iltakoulu 26.3.2015
- 5 Talous 2016-18 raamien Pakila

228/2015

62 § Painopisteet ja kärkihankkeet

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee painopisteitä ja kärkihankkeita koskevan keskustelun tiedoksi jatkotyöskentelyä varten

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi painopisteitä ja kärkihankkeita koskevan keskustelun tiedoksi jatkotyöskentelyä varten.

Selostus

Kauden 2015-2017 vuosisuunnitelmassa todetaan:

Segmentointierittelyn mukaisesti Kehä III eteläpuolella asuvien segmenttijako poikkeaa olennaisesti muusta Suomesta. Segmenttiryhvät elämykselliset, suoriutujat ja etsijät muodostavat 90 % alueen väestöstä. Nämä ihmiset etsivät tunne-elämyksiä, suhtautuvat uskontoon etäisesti ja heille tyypillisiä piirteitä ovat itsensä kehittäminen, eettisyys ja hyvinvointi. Heidä on haasteellista tavoittaa ja perinteiset seurakunnan toimintatavat tavoittavat heidät vain satunnaisesti. Pakilan seurakunta jatkaa toiminnan suuntaamista yhä enemmän niin, että sen vastaa koko seurakunnan tarpeisiin.

Yhteisen dialogisen johtamisen prosessissa uudistumistarve on ilmaistu metaforalla alkuräjähdyks. ”Kukkurainen malja täynnä pursuaavaa voimaa on uutta synnyttävä mahdollisuus. Hersyvä ihmisten vuorovaikutus tekee Jumalan näkyväksi tässä ja nyt. Armo on kuin alkuräjähdyks; se purkautuu ytimeä ulospäin ja muuttaa kaiken.”

Kärkihankkeet ovat yhteisessä prosessissamme pelkistymässä muotoon

- Konfirmaatio (& messu), toimitukset
- Jalkautuminen ja verkostoituminen
- Viestintä (imago ja Mielikuva)
- Kokoava toiminta lähinnä joulukuussa
- Tempaukset

Käymme suuntaa luotaavan keskustelun, mitä näkökulmia painopisteiden ja kärkihankkeiden määrittelyssä ja suunnittelussa tulee ottaa huomioon seuraavaa toimintakautta suunniteltaessa.

532/2015

63 § Nuorisotyönohjaajan valinta

Päätösehdotus

Työryhmä esittää, että Pakilan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Ida-Maija Laapio.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti, että Pakilan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Ida-Maija Laapio.

Selostus

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessa 19.2.2015 avata Pakilan seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi. Virka täytetään 1.6.2015 alkaen. Viran vaativuusryhmä on 502. Vastuualue painottuu sekä nuorten että varhaisnuorten kanssa tehtävään työhön.

Määräaikaan mennessä virkaa haki 17 henkilöä. Työryhmä – Leo Norja, Sylvia Nummelin, Arto Ingervo - haastatteli heistä kuusi ja päätyi yksimielisesti esittämään, että virkaan valitaan Ida-Maija Laapio. Haun prosessi kuvaus on kokouksen liitemateriaalina.

Liitteet

- 6 Nuorisotyönohjaaja 2015 - prosessi
- 7 Yhteenveto hakijoista

237/2015

64 § Lapsi- ja perhetyön virka- ja työsuhteet syksyllä 2015

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto päättää

1. avata lastenohjaajan 1,5 vuoden mittaisen oppisopimuspaikan 1.8.2015 alkaen
2. perustaa määräaikaisen sosionomin viran 1.8.2015 – 31.7.2018 väliseksi ajaksi. Viran tehtäväkuvan painopiste on perhetyön kehittäminen.

Käsittely

Keskustelun aikana kirkkoherra muutti päätösesitystään siten, että määräaikaisen sosionomin virka olisi vain vuoden pituinen. Sanna Vesikansa ehdotti asian palauttamista jatkovalmisteluun. Ehdotus sai kannatusta.

Päätös

Asia palautettiin jatkovalmisteluun.

Selostus

Lapsityön tiimi koostuu keväällä 2015 lapsityönohjaajasta ja seitsemästä lasten ohjaajasta. Lapsityönohjaaja työskentelee tiimin lähiesimiehenä ja sen lisäksi seurakunnan vapaaehtoisprojektin Toimiva seurakunta osatoimijana viranhaltijana.

Neljä lastenohjaajaa toimii sekä päiväkerhotyössä, että iltapäiväkerhotyössä. Yhden ohjaajan tehtävä liittyvät pyhäkoulutyöhön ja lapsityöntiimin hoitamiin varhaisnuorisotyönohjaajan tehtäviin. Yksi ohjaajista työskentelee 50% osuudella vapaaehtoistyön projektissa ja 50% osuudella perhetyön kehittäjänä. Yksi ohjaajista on toiminut nuorisotyöntekijän sairauslomasijaisena kevään 2015. Pitkään jatkunut sairausloma ja äitiysloma ovat pienentäneet yhden lastenohjaajan työpanoksen kolmasosaan viikkoresurssista. Lapsi- ja perhetyön tilannetta selvittää tämän kokouksen aikaisemmassa kohdassa oleva materiaali.

Vaihtoehtona 2 on kuvattu tilanne, jossa neljän lastenohjaajan lisäksi toimisi perhetyöstä, perhekerhoista, perheiden arjen tukemisesta vastaava sosionomi, joka osallistuisi myös rippikoulutyöhön. Tämä ratkaisu merkitsisi sitä, että syksyllä 2015 lapsityönohjaaja Tanja Bergin lisäksi lapsityön tiimissä työskentelisivät Helkky Pennanen, Heli Sjöberg ja Ilona Lahtomaa. Heillä

kaikilla on vakituinen työsuhde Pakilan seurakunnassa. Tämän lisäksi seurakuntaan avattaisiin yksi oppisopimusopiskelijan paikka (1,5 vuotta) ja määräaikainen sosionomin virka kolmeksi vuodeksi 1.8.2015-31.7.2018. Nykyisistä työsuhteista Marja-Liisa Lahtomaa on jäämässä eläkkeelle ja Riia Muurin, Auli Savolainen-Kykyrin, Irene Berg-Järvisen ja Aino Perälän määräaikaiset työsuhteet ovat päättymässä/katkolla kesällä 2015.

228/2015

65 § Hyvän Paimenen kirkko tiekirkkona ja kympin nuoret

Päätösehdotus

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi asiasta käydyn keskustelun mahdollisia jatkotoimenpiteitä varten.

Käsittely

Päätös

Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi asiasta käydyn keskustelun mahdollisia jatkotoimenpiteitä varten.

Selostus

Kesällä 2014 Suomen noin 270 TiekirKKoa keräsivät taivaalliselle tauolle 350 000 kävijää! Suosituin kirkko oli Turun tuomiokirkko lähes 55 000 vierailijallaan.

Tiekirkko on kirkko, joka on avoinna vähintään 3 viikkoa kesässä, 5 päivää viikossa ja 5 tuntia päivässä sijaitsee liikenneyhteyksien varrella, pääteiden läheisyydessä.

- Suositus on, että TiekirKKot olisivat avoinna 10.6.-20.8. maanantaista perjantaihin klo 11-16.
- TiekirKKossa vierailijalla on mahdollisuus saada tietoa kirkon historiasta ja nykypäivästä sekä muista TiekirKKoista esimerkiksi oppaalta tai jaossa olevan materiaalin avulla.
- Myönteistä on, että vierailijoilla on mahdollisuus WC:n käyttöön joko kirkon yhteydessä tai läheisyydessä. Lisäksi vierailijaa voi ilahduttaa yksinkertaisella tarjoilulla, musiikilla ja hartaushetkillä.

Helsingissä ei ole juurikaan tiekirKKoja. KirKKopalvelut on ehdottanut, että Hyvän Paimenen kirkko toimisi tiekirKKona kesällä 2015 ja sen jälkeen. Ydinryhmä on puoltanut ajatusta.

Toteutukseen voitaisiin liittää Helsingissä toteutettava KymPin nuoret hanke. Hankkeessa seurakunnilla on mahdollisuus palkata 9.lk oppilas, joka on saanut Helsingin kaupungin antaman kesäsetelin, kesällä töihin joko kahdeksi

viikoksi tai pidemmäksi aikaa. Kaupungin ohjeet löytyvät sivulta: <http://kesaseteli.munstadi.fi/tyonantajalle/>

Kesäsetelistä Helsingin kaupunki hyvittää 300 €/oppilas hakemuksesta seuraavin ehdoin:

Työnantajan tulee palauttaa täytetty kesäsetelin lomake liitteineen kaksi kuukautta työsuhteen päättymisestä tai viimeistään 30.9.2015 mennessä osoitteeseen:

Pakilan seurakunnan nuorisotyössä mukana olevat työntekijät pitävät mahdollisena, että vielä tässäkin vaiheessa rippikoulun ryhmänohjaajina toimivista nuorista saataisiin toimiva toteutusjoukko.

605/2014

66 § Kirkkoherran päätösluettelo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Seurakuntaneuvostolle annetaan tiedoksi mahdollista siirtämistä varten kirkkoherran päätösluettelo.

Liitteet

8 Päätösluettelo.docx

67 § Muut mahdolliset asiat

Ei muita asioita.

68 § Seuraavat kokoukset

Seurakuntaneuvosto kokoontuu seuraavan kerran ti 26.5.2015 klo 18.30 Hyvän Paimenen kirkon Paimensalissa.

69 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 21.30.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 54-62, 64-69

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 63

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukielto

1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin,
2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin,
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukielto

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Palosuontie 1, Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Telekopio: 09 2340 5500
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 63

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

HANKINTAOIKAISU**Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Pakilan seurakunta

Käyntiosoite: Palosuontie 1, Helsinki
Postiosoite: Palosuontie 1, 00660 Helsinki
Telekopio: 09 2340 5500
Sähköposti: pakila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 56 42 079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
Valitus aika 30 päivää.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V kerros, Helsinki
Postiosoite: Bulevardi 16 B, 00120 Helsinki
Telekopio: (09) 2340 3050
Sähköposti: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi
Valitus aika 30 päivää.

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Telekopio: (09) 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
Valitus aika 30 päivää.

Valitus markkinaoikeuteen, pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot**Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:**

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 433 14

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitusaika 14 päivää.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 97 euroa ja markkinaoikeudessa 244 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.