

Kokousaika **Tiistai 17.4.2012 klo 18.00-**

Kokouspaikka Paavalinkirkko, Kirkkoherranvirasto
Sammattintie 5, Helsinki

Osallistujat

Parviainen Jorma, puheenjohtaja
Alatalo Aulis
Kekkonen Elina
Laavi Helena
Linnanahde Matti
Pentti Matteus
Puusa Arto
Ranta Salla
Pirkko Lehtiö
Tarjamo Kerttu
Virén Hanna
Marja Winter-Heikkilä
Birgitta Huhtaluhta, sihteeri
Tommi Heinimo, diakoniaopiskelija

Alkuhartauden piti Jorma Parviainen

**1 §
Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.15

**2 §
Läsnä olevien toteaminen ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan läsnäolijat ja kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin

**3 §
Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Valittiin kaksi kokouksen pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Arto Puusa ja Timo Pyhälähdän tilalle valittiin vuorossa seuraava Salla Ranta.

Päätös Valittiin Arto Puusa ja Salla Ranta

4 §**Kokouksen työjärjestys**

- Esitys Kokouksen työjärjestys muutettiin siten, että pykälä 6 käsitellään ennen pykälää 10.
- Päätös Työjärjestystä hyväksyttiin edellä mainituin muutoksin.

5§**Ilmoitusasiat**

Seurakunnan taloustilanne: tämän hetkinen toteuma ja tilinpäätöstiedot vuodelta 2011

6§**Kunta ja seurakuntarakenne**

Kuntarakenteen muutokset vaikuttavat voimakkaasti myös kirkkoon ja seurakuntiin. Kirkkohallituksessa on valmistunut esitys seurakuntien rakennemuutoksesta. Halutesaan myös paikallisseurakunnat voivat antaa asiasta kehitysehdotuksiaan.

- Esitys seurakuntaneuvosto keskustelee asiasta kirkkoherran esittelyn pohjalta ja tekee harkitsemansa päätökset.
- Päätös Siirretään myöhempään ajankohtaan.

7§**Vapaaehtoistyön projektin jatko**

Seurakunnassa on parhaillaan menossa projekti, jonka tarkoituksena on kehittää seurakunnassa tehtävää vapaaehtoistyötä. Projekti loppuu vuoden 2012 lopussa. Projekti on lähtenyt hyvin käyntiin ja seurakunnan kannalta olisi tarvetta jatkaa projektia. Liitteenä hakemus projektin jatkorahoittamiseksi.

- Esitys Seurakuntaneuvosto hakee projektille jatkoa liitteenä olevan suunnitelman mukaisesti.
- Päätös Päätettiin yksimielisesti lähettää anomus yhteiselle kirkkoneuvostolle

8§**Diakoniatyön avustusperiaatteisen vahvistaminen**

Diakoniatyö on laatinut ohjeen avustusten myöntämiskäytännöksi Paavalin seurakunnassa. Ohjeessa määritellään muun muassa työntekijöiden valtuusrajat avustusten myöntämisessä. Liite

- Esitys seurakuntaneuvosto hyväksyy avustusten myöntämisen periaatteet ohjeen mukaisesti.
- Päätös Hyväksyttiin diakonian avustusperiaatteet.

9§**Suntion sijaisuus**

Suntio Sakari Rosenqvistin sijaisuus suntion sairaslomansijaisena loppuu 30.4.2012. Työntekijä, jonka sijaisuutta hän on hoitanut ei voi hoitaa vielä tehtävänsä kokoaikaisesti. Lisäksi tulevan kesänä tarvitaan suntiotyövoimaa sijaiseksi. Myös yksi suntioista jää osa-aikaeläkkeelle kesällä.

Tässä tilanteessa voidaan tehdä suntio Sakari Rosenqvistin kanssa vuoden loppuun kestävä määräaikainen työsopimus suntion sijaiseksi.

Esitys Sakari Rosenqvist otetaan määräaikaiseksi suntioksi ajalle 1.5.-31.12.2012.

Päätös Sakari Rosenqvistin sijaisuus hyväksyttiin.

10§**Jäsenyyden vahvistaminen**

Seurakunnissa on parhaillaan menossa jäsenyyden vahvistamiseen liittyvä kampanja. Kokouksessa kuullaan asian tämän hetkisestä vaiheesta.

Esitys Seurakuntaneuvosto keskustelee asiasta.

Päätös Seurakuntaneuvosto keskusteli asiasta. Asian jatkotyöstäminen koettiin merkittäväksi ja välttämättömäksi.

11§**Kirkkoherran päätökset**

Päätösluetteloyhdistelmä 4-2012

Esitys merkitään tiedoksi ja todetaan, etteivät anna aiheita toimenpiteisiin

Päätös Ei toimenpiteitä

12§**Poistot kalustoluetteloista**

Seurakunnassa on tehty kalustoluetteloiden tarkistus. Samalla on valmistunut esitys tarvikkeista ja kalustosta, joka voidaan poistaa seurakunnan kalustoluettelosta. Liite

Esitys seurakuntaneuvosto poistaa seurakunnan kalustoluetteloista liitteen mukaiset kalusteet ja tarvikkeet

Päätös Hyväksyttiin.

13§**Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Todetaan seurakuntaneuvoston pöytäkirjaa koskeva

valitusmenettely, muutoksenhakukiellot ja annetaan oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.47

Jorma Parviainen
puheenjohtaja

Birgitta Huhtaluhta
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat:

Arto Puusa

Salla Ranta

PAAVALIN SEURAKUNTA

Seurakuntaneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOTUS

Kokouspäivämäärä 17.4.2012

Pöytäkirjan numero 4/2012

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-5, 6,7,10
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 8,9,12
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Paavalin seurakunnan seurakuntaneuvosto Käyntiosoite: Sammatintie 5, 00550 Helsinki Postiosoite: Sammatintie 5, 00550 Helsinki Telekopio: (09) 717 001 Pykälät 8,9, 12 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.